



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ที่ ชม ๘๗๖๐๑/-

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินการส่งเสริมความสุขให้กับบุคลากรในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ที่สนับสนุนสุขภาวะองค์กร (สสส)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกได้มีการดำเนินการส่งเสริมความสุขให้กับบุคลากรในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ที่สนับสนุนสุขภาวะองค์กร (สสส) โดยกำหนด ๘ ประการประกอบด้วย

๑. กิจกรรม การส่งเสริมด้านสุขภาพการและใจ (Happy Body)
๒. การส่งเสริมให้เกิดการเกื้อกูลกันในองค์กร (Happy Heart)
๓. การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีภายในองค์กร (Happy Society)
๔. การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย (Happy Relax)
๕. การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ (Happy Brain)
๖. การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (Happy Soul)
๗. การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย Happy Money
๘. การส่งเสริมสถาบันที่อบอุ่นและมั่นคง

งานการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานการดำเนินการส่งเสริมความสุขให้กับบุคลากรในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ที่สนับสนุนสุขภาวะองค์กร (สสส) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจีรวรรณ จินดา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

(นายสันติ โยรภัทร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

.....
.....

(นายละมุล แสงจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

.....
.....

(นายศรีวรรณ ปภัสสรวัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

๑. กิจกรรม การส่งเสริมด้านสุขภาพการและใจ (Happy Body)

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพกาย ดังนี้

๑.๑. กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานได้ออกกำลังกายในสถานที่ทำงาน



๑.๒. กิจกรรมการตรวจสุขภาพประจำปี



๒. การส่งเสริมให้เกิดการเกื้อกูลกันในองค์กร (Happy Heart)

๒.๑ การส่งเสริมให้พนักงานมีน้ำใจและเอื้ออาทรต่อกันและกัน ประกอบด้วย

๑. การสอนงานน้องที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่



๒. การช่วยเหลือกันระหว่างกองในการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ภายในองค์กร

การช่วยกันลงทะเบียน และการเตรียมอาหารในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ



๓. การให้คำปรึกษา คำแนะนำ ให้กับน้องๆ ในการปฏิบัติงาน



๔. การช่วยเหลือกันภายในกอง สำนักเดียวกัน

ช่วยเหลือเจ้าพนักงานสาธารณสุข และ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในการทำทางม้าลาย



๓. การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีภายในองค์กร (Happy Society)

๓.๑ การจัดแข่งขันกีฬาภายในองค์กร



๓.๒ การร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ



๔. การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย (Happy Relax)

การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ และปลอดภัย
พื้นที่เพื่อการทำงาน



พื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร



พื้นที่ให้บริการประชาชน



สภาพแวดล้อมรอบองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก





๕. การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ (Happy Brain)

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกได้พัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง โดยการจัดอบรมเองและการให้เข้ารับการอบรมโดยหน่วยงานอื่นจัดอบรม

๕.๑ จัดอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก



๕.๒ การส่งเข้ารับการอบรมโดยหน่วยงานอื่นจัดอบรม

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

๖. การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (Happy Soul)

๖.๑ การจัดทำโครงการอบรมจริยธรรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง



๖.๒ การฟังเทศน์ฟังธรรมในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา



๘. การส่งเสริมสถาบันที่อบอุ่นและมั่นคง (Happy Family)

๘.๑. การรับประทานอาหารร่วมกันในมื้อกลางวัน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกจะดำเนินการเก็บค่าอาหารกลางวันจากพนักงานและมาช่วยกันจัดทำอาหารร่วมกันและร่วมรับประทานอาหารร่วมกันในมื้อกลางวันเพื่อเสริมสร้างความอบอุ่นในองค์กร



๒. รดน้ำดำหัวผู้บริหาร และผู้นำชุมชนเพื่อเสริมสร้างความอบอุ่นให้กับองค์กร

