



คู่มือการปฏิบัติงาน

การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่
เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลกกongแซก
อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

คู่มือกระบวนการงาน ที่ ๑

ชื่อกระบวนการ การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หน่วยงานที่ให้บริการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

ขั้นตอนกระบวนการงาน

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๒ ผู้ประกอบกิจการที่จะขอใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อันเนื่องด้วย สุขลักษณะและมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ ดังต่อไปนี้

๑. สถานที่ประกอบกิจการจะต้องตั้งอยู่ในทำเลที่จะทำรางระบายน้ำโสโครกไปสู่ทางระบายน้ำ สาธารณะ หรือระบบบำบัดน้ำเสียได้โดยสะดวก และการระบายน้ำโสโครกจะต้องไม่ทำให้เป็นที่เดือดร้อน แก่ผู้อาศัยบริเวณใกล้เคียง

๒. เมื่อเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าควรจะต้องมีบ่อน้ำพักน้ำโสโครกหรือบ่อดักไขมัน เครื่องป้องกัน กลิ่น เสียง ความสะเทือน ฝุ่นละออง เขม่า คาร์บอน เถ้า หรือสิ่งใดอันอาจเป็นเหตุรำคาญแก่ผู้อยู่ใกล้เคียง ผู้ ประกอบกิจการจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่

๓. ต้องจัดให้มีที่ รong รับขยะมูลฝอย และสิ่งเประอะเปื้อนที่ถูกสุขลักษณะให้เพียงพอ

๔. ต้องจัดให้มีแสงสว่างและการระบายอากาศที่เพียงพอและต้องจัดสถานที่ให้สะอาดมิให้สกปรก รกรุงรัง อันอาจจะเป็นที่อาศัยของสัตว์นำโรค

๕. จะต้องประกอบกิจการภายในเขตสถานที่ตามที่ขออนุญาตหรือตามกำหนดวันและเวลาที่ ขออนุญาต

๖. ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแก้ไข เพิ่มเติมสถานที่ประกอบกิจการจะต้องได้รับอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อน

๗. จะต้องปฏิบัติตามทุกอย่างเพื่อให้ถูกต้องตามสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือพนักงานเจ้าหน้าที่

กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตให้นำใบอนุญาตฉบับเดิมมาด้วย

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน เลขที่ ๑๓๗ หมู่ที่ ๗ ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับที่	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พร้อมเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	๑ วัน	สำนักงานปลัด
๒	การประสานงาน เจ้าหน้าที่ประสานงานกับคณะกรรมการร่วมออกตรวจพื้นที่ และสถานที่ตั้งประกอบกิจการแนะนำด้านสุขาภิบาล	๑๕ วัน	สำนักงานปลัด
๓	การออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาออกใบอนุญาต	๕ วัน	สำนักงานปลัด
๔	การชำระค่าธรรมเนียม ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียม พร้อมรับใบอนุญาต	๑ วัน	สำนักงานปลัด
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๒๒ วัน			

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ลำดับที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานที่ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร (ฉบับจริง)	จำนวนเอกสาร (สำเนา)	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑	แบบคำขออนุญาต		๑		ฉบับ	
๒	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง		๑	ฉบับ	
๓	สำเนาทะเบียนบ้าน			๑	ฉบับ	
๔	หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ในอาคารหรือที่ดินที่ใช้ประกอบกิจการ			๑	ฉบับ	
๕	หนังสือรับรองนิติบุคคล			๑	ฉบับ	
๖	หนังสือยินยอมให้ใช้อาคารหรือสัญญาเช่าจากเจ้าของอาคาร (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่มีกรรมสิทธิ์ ในอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการ)			๑	ฉบับ	

ลำดับที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานที่ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร (ฉบับจริง)	จำนวนเอกสาร (สำเนา)	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๗	หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)		๑		ฉบับ	
๘	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง			๑	ฉบับ	

ค่าธรรมเนียม

ลำดับที่	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑	ตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๒	ตามประเภทกิจการที่ระบุตามข้อบัญญัติ ฯ

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับที่	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เลขที่ ๑๓๗ หมู่ที่ ๗ ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ หรือ โทรศัพท์ ๐๕๓๑๐-๖๐๖๗ หรือ www.kongkhak.go.th
๒	ศูนย์ kongkhak one stop service http://๑๐๘local.com/kongkhak/

แบบฟอร์ม คู่มือการกรอกเอกสาร

ลำดับที่	ชื่อแบบฟอร์ม
๑	แบบคำขอใบอนุญาต