



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ที่ ชม ๘๗๖๐๑/

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ด้วยคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอ และให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติ-ราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนการ ปฏิรูปประเทศด้านต่างๆ เพื่อยกระดับคะแนนของดัชนีการรับรู้การทุจริตสูงกว่าร้อยละ ๕๐ สำนักงาน ป.ป.ช. เห็นว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสำคัญยิ่งในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น โดยมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปีเป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางในการบริหารท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ตามมติ คณะรัฐมนตรี และเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงทางการเมือง ของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

บัดนี้ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก จึงขอรายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน ๓๕ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๕ โครงการ ไม่สามารถ ดำเนินการได้ จำนวน ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๓ ของโครงการทั้งหมด มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓๘,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๘๖ ของงบประมาณทั้งหมด มีการนำแผนป้องกันการทุจริตไปปฏิบัติ ระดับ มาก ร้อยละ ๑๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมลิลย์ จันทรมูล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.กองแขก

(นายสันติ โอรภัตร)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

/...ความเห็น

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

เห็นด้วยกับที่ อบ.ท. อนุมัติโครงการฯ



(นายละมุล แสงจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก



(นายศรีวรรณ ประภัสสรวัฒนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

**ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ 12 เดือน)**

แผนงาน/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินงานตาม โครงการ/กิจกรรม/แนว ทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ ที่ใช้(บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนว ทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
มิติที่ 1 การสร้างวัฒนธรรมสุจริต บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น มีองค์ ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็น แนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ไม น้อยกว่า ร้อยละ 80	บุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมี องค์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการ ปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ คิด เป็นร้อยละ 81	โครงการพัฒนาความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน สำหรับ บุคลากรองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่น (ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) โครงการ ฝึกอบรมการเพิ่ม ประสิทธิภาพด้าน กฎหมาย สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง)	องค์การบริหารส่วนตำบล กองแขกมีการบริหารงาน โดยยึดอำนาจหน้าที่ตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด ด้วย ความชอบธรรม คำนึงถึง สิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	10,000	ผู้เข้ารับ การอบรม ยังไม่ ความ เข้าใจ หลักเกณฑ์ ปฏิบัติการ ควบคุม ภายในมาก ยิ่งขึ้น	ศึกษาและ ทำความ เข้าใจ หลักเกณฑ์ ปฏิบัติการ ควบคุม ภายในมาก ยิ่งขึ้น	สำนักปลัด

จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล กองแชก โดยเผยแพร่ประมวลจริยธรรม อย่างน้อย 3 ช่องทาง	จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแชก โดยเผยแพร่ประมวลจริยธรรม อย่างน้อย 3 ช่องทาง ดังนี้ 1. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อบต. 2. ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง http://www.kongkhak.go.th/ 3. ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง เฟสบุ๊ค อบต.กองแชก 4. ประชาสัมพันธ์ทางไลน์	มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแชก	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแชก ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแชก ได้	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงานได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงานได้ คิดเป็นร้อยละ 90	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการอบรม จริยธรรม บุคลากร อบต.กองแชก)	บุคลากรนำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงาน	10,000	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มอบใบประกาศเพื่อเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	ดำเนินการสรรหาบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	โครงการ เชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	มีบุคลากรต้นแบบด้านการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

การทุจริต จำนวน 1 ครั้ง	ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและ สาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง http://www.kongkhak.go.th/	Policy	Policy ในการป้องกันการ ทุจริต				
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกมีผลการ ประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน 85 คะแนนขึ้นไป	จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วน ตำบลกองแขก โดยมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้ คะแนน 98.85 คะแนน	มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก	มีมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วน ตำบลกองแขก	-	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
บุคลากรของหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อระบบ ของการเลื่อนขั้นเงินเดือนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ดำเนินการสอบถามบุคลากรของ หน่วยงานมีความพึงพอใจต่อระบบ ของการเลื่อนขั้นเงินเดือนคิดเป็นร้อยละ 82	กิจกรรม “สร้างควม โปร่งใสในการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน”	ข้อร้องเรียนในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือนลดลง	-	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 1 ฉบับ	ดำเนินการประกาศใช้มาตรการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของ องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก โดยผ่านทางเว็บไซต์ อบต.กองแขก http://www.kongkhak.go.th/	มาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนของ องค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ การจัดซื้อจัดจ้าง ลดลง	-	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีช่องทางให้ประชาชนประเมินความพึงพอใจใน การให้บริการของหน่วยงาน จำนวน 1 ช่องทาง	ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามการ ประเมินความพึงพอใจของประชาชน ที่มีต่อการให้บริการขององค์การ บริหารส่วนตำบลกองแขก โดยผ่าน ทางเว็บไซต์ อบต.กองแขก http://www.kongkhak.go.th/	โครงการประเมินความพึง พอใจของประชาชนที่มีต่อ การให้บริการขององค์การ บริหารส่วนตำบลกองแขก	จำนวนข้อร้องเรียนการ ให้บริการสาธารณะที่ไม่ เป็นธรรม เลือกลง ลดลง	30,000	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้มาขอรับบริการ	จัดกิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ โดยประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 82 ของผู้มาขอรับบริการ	กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	การให้บริการเกิดความโปร่งใส ชัดเรื่องเรียนการทุจริตต่อหน้าที่ลดลง	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2566 – 2570 จำนวน 1 เล่ม	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ดำเนินการจัดทำโครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน เพื่อให้ประชาชนอิเล็กทรอนิกส์และผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบแบบสอบถาม โดยประชาชนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คิดเป็น ร้อยละ 85	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชนอิเล็กทรอนิกส์	มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนด เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ดำเนินการจัดทำโครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน โดยประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคิดเป็นร้อยละ 83	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	1. มีมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการให้บริการประชาชน 2. มีการเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุก	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ	จัดทำมาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก โดยมีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวน 4 ฉบับ	มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	มีมาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	และในเว็บไซต์หน่วยงาน	กระบวนกร ณ ที่ทำการ	-	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีคำสั่งมอบหมายงาน,มอบอำนาจ,รักษาราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ	จัดทำมาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีคำสั่งมอบหมายงาน,มอบอำนาจ,รักษาราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ	มาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	มีมาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก			-	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
3. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน									
มีการจัดประชุมเวทีประชาชนในชุมชนครอบคลุมประชากรตามสัดส่วนทุกพื้นที่ อย่างสม่ำเสมอ และเท่าเทียมกัน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	ดำเนินการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคม โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจผ่านเวทีการประชุมประชาคม ครอบคลุมประชากรตามสัดส่วนทุกพื้นที่ อย่างสม่ำเสมอ และเท่าเทียมกัน	โครงการจัดเวทีประชาคม	มีการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคม และประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ	-		ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีการจัดเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จัดให้มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินการด้านต่างๆ ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น	-		ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

มีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา	จัดกิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบล กองแขก	กิจกรรมการประเมินผล การปฏิบัติตามราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบล กองแขก	ประชาชนมีส่วนร่วมในการ บริหารกิจการขององค์กร บริหารส่วนตำบลกองแขก	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินการ เรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	จัดทำมาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรบริหาร ส่วนตำบลกองแขก โดยประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินการเรื่อง ร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 87	มาตรการจัดการเรื่องร้อง ร้องทุกข์/ร้องเรียนของ องค์กรการบริหารส่วนตำบล กองแขก	1. มีศูนย์หรือหน่วยงานรับ เรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ 2. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/ หน่วยงานที่รับผิดชอบรับ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ 3. มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบช่องทางในการร้อง ทุกข์/ร้องเรียน และ กระบวนการขั้นตอนเรื่อง ร้องเรียน	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
4. การยกระดับกลไกการตรวจสอบการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดกิจกรรมติดตามประเมินผลการ ควบคุมภายใน	กิจกรรมติดตามประเมินผล การควบคุมภายใน	1. มีการรายงานการ ประเมินผลการควบคุม ภายในตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 2. สรุปข้อมูลผลการ ควบคุมภายในและจัดทำ	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

จัดอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู้ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยการจัดอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตั้งกระทู้ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	สมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ด้วยความเป็นธรรม ตรงไปตรงมา	20,000	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต ไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง	จัดทำมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก จำนวน 1 ช่องทาง	มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตามตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติการณ์ที่สะดวกรวดเร็วและปลอดภัย สำหรับผู้ร้องเรียน ไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง	จัดทำมาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก โดยมีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	มีมาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
1	มาตรการ "ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก"	1	0.00	0.00			☑		
2	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	0.00	0.00				☑	
3	กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	1	0.00	0.00				☑	
4	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	1	10,000.00	8,000.00			☑		
5	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	1	0.00	0.00				☑	
6	โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	1	0.00	0.00			☑		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
7	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	10,000.00	7,400.00			☑		
8	มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	0.00	0.00			☑		
9	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	2	0.00	0.00			☑		
10	มาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	0.00	0.00			☑		
11	มาตรการแสดงเจตนาธรรมในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00	0.00			☑		
12	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	2	0.00	0.00			☑		
13	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	0.00	0.00			☑		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
14	มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	0.00	0.00				☑	
15	กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	2	0.00	0.00			☑		
16	โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	2	0.00	0.00			☑		
17	มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	0.00	0.00			☑		
18	มาตรการ NO Gift Policy	2	0.00	0.00			☑		
19	โครงการ “บริการเป็นเลิศ ก่อเกิดความประทับใจ” (ยกระดับมาตรฐานการให้บริการตามหลักธรรมาภิบาล)	2	0.00	0.00				☑	
20	กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก”	2	0.00	0.00				☑	
21	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	30,000.00	23,000.00			☑		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
22	มาตรการ "จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล"	2	0.00	0.00				☑	
23	มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00	0.00			☑		
24	มาตรการการสร้างโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	2	0.00	0.00				☑	
25	กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	2	0.00	0.00			☑		
26	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	3	0.00	0.00			☑		
27	กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต	3	0.00	0.00				☑	
28	มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	3	0.00	0.00			☑		
29	โครงการจัดเวทีประชาคม	3	0.00	0.00			☑		
30	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	3	0.00	0.00			☑		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน									
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
31	กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	4	0.00	0.00			☑		
32	มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	4	0.00	0.00			☑		
33	มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	4	0.00	0.00			☑		
34	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	4	20,000.00	0.00			☑		
35	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	4	0.00	0.00				☑	

** ข้อมูล ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน มลิวัลย์ จันทร์มูล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ปัญหา อุปสรรค

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- ✅ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน 35 โครงการ
- ✅ รอการรายงาน 0 โครงการ
- ✅ อยู่ระหว่างดำเนินการ 0 โครงการ
- ✅ ดำเนินการแล้วเสร็จ 25 โครงการ
- ✅ ไม่สามารถดำเนินการได้ 10 โครงการ
- ✅ เบิกจ่ายงบประมาณ 38,400.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 54.86
- ✅ มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ มาก ร้อยละ 100.00