



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
เรื่อง รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ พุธ ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวัน จันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ จันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามรายงานการประชุมแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพิทักษ์ แฉวงจันทิก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วัน จันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ผู้มาประชุม ๑๓ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายพิทักษ์ แจวจันทิก	ประธานสภาอบต.กองแขก
๒	นายอนุเทพ โอบอ้อม	รองประธานสภาอบต.กองแขก
๓	นายละมุล แสงจันทร์	เลขานุการสภาอบต.กองแขก
๔	นายสมจิตร ทิพย์แก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑
๕	นายเรวัตร กระจ่างโชคแก่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔
๖	นายจันทร์ทร สิริมงคลสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕
๗	นายสีทอง มงคลเจริญสิน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖
๘	นายอินดา โมตาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗
๙	นายศรีนวล อินทร์ตัน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘
๑๐	นายวุฒิพงษ์ จันทร์ย่อน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙
๑๑	นายอินสอน ตระกูลมิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐
๑๒	นายเกษม ธิการ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑
๑๓	นายบุญสม อุดรบุญเขต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๒

ผู้ไม่มาประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๑ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายศรีวรรณ ปภัสสรวัฒนกุล	นายก อบต.กองแขก
๒.	นายนันทพงศ์ โชคสุขทรัพย์สิน	รองนายก อบต.กองแขก ลำดับที่ ๑
๓.	นายปรีชา กรรณิกา	รองนายก อบต.กองแขก ลำดับที่ ๒
๔.	นายวิรัตน์ เจริญผล	เลขานุการนายกอบต.ฯ
๕.	นายสันติ โยธมิตร	หัวหน้าสำนักปลัด
๖.	นายสิทธิชัย โรจนศิลป์ชัย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๗.	นายไพบูรณ์ เลิศวงศ์รัตนกุล	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๘.	นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙.	นายสุกิจ องค์กรแม่	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑
๑๐.	นายไกรสร เพ็ญธรรม	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓
๑๑.	นายสะอาด ทาวดี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘
๑๒.	นายบุรพา คำนุง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒
๑๓.	นายสมชาย ตระกูลวิรัตน์ชัย	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙
๑๔.	นายธนัชชา เจริญผล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑

๑๕.	นางคำป้อ เจริญผล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗
๑๖.	นายนิกร มงคลเจริญเชาว์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖
๑๗.	นายพลวัฒน์ ชินพัฒน์มงคล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒
๑๘.	นางสาวมลิลลย์ จันทร์มูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๙.	นายเชิดพงษ์ จินาตอง	นักจัดการงานทั่วไป
๒๐.	นายพงษ์ศักดิ์ นະທີ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๒๑.	นายจีระยุทธ อูราหาญ	ผช.จพง.ธุรการ

ระเบียบวาระการประชุม

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทั่งถาม
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อดำเนินโครงการปลูกป่าเศรษฐกิจบ้านกองแขก หมู่ที่ ๗ และท้องที่บ้านผามั่ง หมู่ที่ ๔ ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติของโรงเรียนบ้านกองแขก สาขาบ้านแม่หลุ หมู่ที่ ๒ ตำบลกองแขก เพื่อดำเนินโรงเรียนและสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ ท้องที่ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติของโรงเรียนบ้านโม่หลวง สาขาบ้านอมลาน หมู่ที่ ๕ ตำบลกองแขก เพื่อดำเนินโรงเรียนและสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ ท้องที่ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

๔.๔ เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่อง การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

๕.๒ เรื่อง การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

๕.๓ เรื่อง การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

๕.๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาแล้วเลขานุการสภาฯได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม ปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงได้เชิญนายพิทักษ์ แจวงจันทร์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาฯ เป็นการพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านตรวจรายงานการประชุม ว่าจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่อย่างไร หากไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีมติรับรอง ๑๑ เสียง ไม่รับรอง - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ ขอประกาศให้ทราบว่า มติที่ประชุมสภา อบต.กองแขก ครั้งนี้ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีมติรับรอง ๑๑ เสียง ไม่รับรอง - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อดำเนินโครงการปลูกป่าเศรษฐกิจบ้านกองแขก หมู่ที่ ๗ และท้องที่บ้านผาผึ้ง หมู่ที่ ๙ ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

ประธานฯ ขอเรียนเชิญนายก อบต.กองแขก ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม
นายกฯ เรียนประธานฯ รองประธานฯ สมาชิกสภาอบต.ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกมีความประสงค์จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อดำเนินโครงการปลูกป่าเศรษฐกิจบ้านกองแขก หมู่ที่ ๗ และท้องที่บ้านผาผึ้ง หมู่ที่ ๙ ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ ๗๙๔-๕-๑๖ ไร่ เพื่อให้ราษฎรได้อยู่อาศัยทำกินโดยถูกต้องและแก้ไขปัญหาการอยู่อาศัยทำกินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยมีมติคณะรัฐมนตรีได้จำแนกพื้นที่เป้าหมายตามกรอบมาตรการแก้ไขปัญหาการอยู่อาศัยทำกินในพื้นที่ป่าไม้ ออกเป็น ๔ กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มที่ ๑. ชุมชนในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ที่อยู่ใน

พื้นที่ลุ่มน้ำ ชั้นที่ ๓ , ๔ , ๕ ก่อนมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑ กลุ่มที่ ๒. ชุมชนในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ลุ่มน้ำ ชั้นที่ ๓ , ๔ , ๕ หลังมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑ กลุ่มที่ ๓. ชุมชนในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ลุ่มน้ำ ชั้นที่ ๑ , ๒ ก่อนมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑ และหลังมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑ กลุ่มที่ ๔ ชุมชนในเขตป่าอนุรักษ์

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ขอเรียนว่า เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้พื้นที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานหรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ฯ จะต้องแนบหลักฐานการแจ้งให้สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ทราบเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต จึงขอแจ้งมายังสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เพื่อโปรดทราบตามเรื่องราวคำขอดังกล่าวฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติของโรงเรียนบ้านกองแขก สาขาบ้านแม่หลุ หมู่ที่ ๒ ตำบลกองแขก เพื่อดำเนินการและสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่ตั้งตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

ประธานฯ
นายกฯ

ขอเรียนเชิญนายก อบต.กองแขก ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เรียนประธานฯ รองประธานฯ สมาชิกสภาอบต.ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยโรงเรียนบ้านกองแขก สาขาบ้านแม่หลุ หมู่ที่ ๒ ตำบลกองแขก มีความประสงค์จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่ตั้งตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ ๘ ไร่ ๓ งาน ๔๑ ตารางวา โดยโรงเรียนตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๒ บ้านแม่หลุ หมู่ที่ ๒ ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อใช้เป็นโรงเรียนประกอบการเรียนการสอนของนักเรียน ปัจจุบันมีนักเรียนรวมทั้งหมด ๕๖ คน เป็นชาย ๓๘ คน เป็นหญิง ๑๘ คน และมีบุคลากรทางการศึกษา รวม ๗ คน และเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ที่ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ที่ได้รับการผ่อนผันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ขอเรียนว่า เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้พื้นที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานหรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ฯ จะต้อง

ที่ประชุม

แนบหลักฐานการแจ้งให้สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านันตั้งอยู่ทราบ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต จึงขอแจ้งมายังสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก เพื่อโปรดทราบตามเรื่องราวคำขอดังกล่าวฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
รับทราบ

ประธานฯ
นายกฯ

๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติของโรงเรียน บ้านโม่งหลวง สาขาบ้านอมลาน หมู่ที่ ๕ ตำบลกองแขก เพื่อดังโรงเรียนและสร้าง อาคารเรียน อาคารประกอบ ท้องที่ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

ขอเรียนเชิญนายก อบต.กองแขก ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เรียนประธานฯ รองประธานฯ สมาชิกสภาอบต.ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยโรงเรียนบ้านโม่งหลวง สาขาบ้านอมลาน หมู่ที่ ๕ ตำบลกองแขก มีความประสงค์ จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อดังโรงเรียนและสร้างอาคาร เรียน อาคารประกอบ ท้องที่ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ ๑ ไร่ ๓ งาน ๗๐ ตารางวา โดยโรงเรียนตั้งอยู่บ้านอมลาน หมู่ที่ ๕ ตำบลกองแขก อำเภอ แม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อใช้เป็นโรงเรียนประกอบการเรียนการสอนของนักเรียน ปัจจุบันมีนักเรียนรวมทั้งหมด ๑๔ คน เป็นชาย ๗ คน เป็นหญิง ๗ คน และมีบุคลากร ทางการศึกษา รวม ๓ คน และเพื่อให้เป็นไปตามตามมติคณะรัฐมนตรี ที่ให้ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ ที่ได้รับการผ่อนผันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ขอเรียนว่า เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยใน เขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้พื้นที่เป็น สถานที่ปฏิบัติงานหรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ฯ จะต้อง แนบหลักฐานการแจ้งให้สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านันตั้งอยู่ทราบ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต จึงขอแจ้งมายังสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก เพื่อโปรดทราบตามเรื่องราวคำขอดังกล่าวฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

๔.๔ เรื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ครับต่อไปเป็นเรื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ขอให้เลขานุการสภาฯชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ

ผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งในปีเนื่องจากมี การเลือกตั้งสมาชิกสภาและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแซจึงทำให้การประชุม สภาสมัยแรกถูกกำหนดในเดือนมกราคม จึงทำให้ต้องรายงานผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในเดือนนี้แทน รายละเอียด เดียวจะให้นักวิเคราะห์ชี้แจงรายละเอียดให้แก่ทุกท่านรับทราบครับ

นักวิเคราะห์

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านนายก และผู้เข้าร่วมประชุมทุก ท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาดังนี้ค่ะ

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแซได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบ กระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนใน พื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแซได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำ โครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

รายงานสรุปผลการวางแผนพัฒนา ๕ ปี

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	๒๑	๑๐,๑๙๐,๒๐๐.๐๐	๒๙	๑๒,๐๖๕,๒๐๐.๐๐	๔๖	๙๒,๒๘๙,๙๐๐.๐๐	๔๐	๓๙,๗๔๘,๐๐๐.๐๐	๔๐	๑๑๐,๖๔๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	๒๖	๑๐,๕๐๓,๐๐๐.๐๐	๒๖	๒,๔๕๘,๐๐๐.๐๐	๓๐	๙,๕๕๘,๐๐๐.๐๐	๒๔	๙,๔๙๒,๐๐๐.๐๐	๒๔	๙,๔๙๒,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕	๔๙๙,๐๐๐.๐๐	๑๓	๔๒๙,๐๐๐.๐๐	๑๒	๓๙๙,๐๐๐.๐๐	๑๑	๓๘๙,๐๐๐.๐๐	๑๑	๓๘๙,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา และคุณภาพชีวิตของ ประชาชน	๗๙	๑๓,๓๕๙,๐๐๐.๐๐	๘๔	๑๘,๔๓๑,๐๐๐.๐๐	๘๕	๑๘,๓๑๖,๐๐๐.๐๐	๘๐	๑๙,๓๓๒,๐๐๐.๐๐	๕๑	๒๐,๔๔๙,๖๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยและการ จัดระเบียบชุมชน สังคม	๗	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๖	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๙	๒,๓๘๖,๐๐๐.๐๐	๘	๒,๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๙	๒,๓๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการบริหาร จัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑๓	๓๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๔	๓๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๔	๕,๐๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๔	๑,๓๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๔	๑,๓๗๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๓	๑,๒๕๕,๐๐๐.๐๐	๒๔	๑,๒๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๗	๑,๒๖๕,๐๐๐.๐๐	๒๗	๑,๒๙๕,๐๐๐.๐๐	๒๘	๑,๕๘๕,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๘๔	๔๐,๓๐๑,๒๐๐.๐๐	๑๙๖	๓๕,๐๖๓,๒๐๐.๐๐	๒๒๓	๑๒๙,๒๗๘,๙๐๐.๐๐	๒๐๔	๑๑๑,๙๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๙	๑๔๖,๒๗๕,๖๐๐.๐๐

การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีโครงการ
ที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ มีจำนวน ๑๒๓ โครงการ รวมเป็นเงิน
๒๓,๔๑๗,๓๖๘.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๔,๘๖๐,๐๐๐.๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๘	๑๘๙,๑๐๐.๐๐
๓. การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙	๘๐,๐๐๐.๐๐
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา และคุณภาพชีวิตของประชาชน	๔๓	๑๗,๓๑๓,๖๖๘.๐๐
๕. การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการจัดระเบียบชุมชน สังคม	๗	๙๖,๐๐๐.๐๐
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๒๕๕,๐๐๐.๐๐
๗. การพัฒนาด้านระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๒	๖๒๓,๖๐๐.๐๐
รวม	๑๒๓	๒๓,๔๑๗,๓๖๘.๐๐

การใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนิน
โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหน้ผูกพัน/ มีการเบิกจ่าย
งบประมาณ จำนวน ๙๙ โครงการ จำนวนเงิน ๒๒,๗๒๗,๙๒๐.๕๖ ล้านบาท สามารถ
จำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๔,๗๔๑,๑๘๒.๕๒
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๔	๑๓๒,๙๔๙.๐๐
๓. การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๓๙,๖๑๐.๐๐
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา และคุณภาพชีวิตของประชาชน	๓๓	๑๗,๐๓๙,๙๓๙.๘๒
๕. การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการจัดระเบียบชุมชน สังคม	๗	๔๗,๕๓๐.๐๐
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐	๑๙๓,๙๐๐.๐๐
๗. การพัฒนาด้านระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๗	๕๓๒,๘๐๙.๒๒
รวม	๙๙	๒๒,๗๒๗,๙๒๐.๕๖

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอบต.กองแขก ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายทางซอยหลังวัดอมชุต หมู่ ที่ ๑	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๔๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๒.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กแบบฝาบด ข้าง บ้านนายปัญญา กับซอยหลังอนามัย โหล่งปง หมู่ที่ ๔	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๔๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๓.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำพร้อม ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านอมลาน (อมลานใน) หมู่ที่ ๕	๓๔๕,๐๐๐.๐๐	๓๔๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
๔.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตาม โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บ้าน กองแขก หมู่ที่ ๗	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๖๘๒.๕๒	๒๙,๓๑๗.๔๘
๕.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายทางชม.๑๑๐๑-๐๐๐๖ บ้านห้วยกลางบ้าน - สามสบ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๔๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๖.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก จากไร่นายมิ้ม-ไร่นายบุญศรี (ป่าเลา)	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐
๗.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๓-๕ หมู่ที่ ๓	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๔๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๘.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำพร้อม ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน (ห้วยอมบ้านโม่งเก่าบ้านโม่งหลวง) หมู่ที่ ๖	๔๐๕,๐๐๐.๐๐	๔๐๓,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๙.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายทางชม.๑๑๐๑-๐๐๓๕ บ้านผาผึ้ง-บ้านปากกล้วย	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๘,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
๑๐.	ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายทางชม.๑๑๐๑-๐๐๑๑ บ้านกองแขกเหนือ-บ้านอมลาน	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐

๑๑. ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางบนบ้าน (กองหน้า) เริ่มจากหน้าบ้านนายประดิษฐ์ วรรณเกษ – สุดซอยถนนใหญ่และจุดเชื่อมต่อบ้านใหม่-ทางเข้าไร่ห้วยปู่ชีวะ	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๑๒. ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาผาขิน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๗,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
๑๓. ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและศูนย์บริการตำบลกองแขก	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๑๔. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๕) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๑๕. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๖) โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๘) โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการตำบลกองแขก	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๑๗. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๔) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๘. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๗) โครงการครอบครัวอบอุ่น	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๙. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๑) โครงการบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ตำบลกองแขก	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๑๗๑.๐๐	๘๒๙.๐๐
๒๐. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๙) โครงการอบรมนวัตกรรมการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้	๙,๑๐๐.๐๐	๘,๕๑๘.๐๐	๕๘๒.๐๐
๒๑. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๒) โครงการคืนคลองสวยทั่วไทย สุขใจเที่ยวท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๖,๗๐๐.๐๐
๒๒. ยุทธศาสตร์ด้าน	(๒) โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกษตร	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐

	เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	อินทรี			
๒๓.	ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๓) โครงการสนับสนุนกิจกรรมศูนย์ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำ ตำบล	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๗๖๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๒๔.	ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๕) โครงการส่งเสริมอาชีพเลี้ยงไก่ หลังบ้าน	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๕.	ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๖) โครงการแปรรูปอาหารสัตว์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๖.	ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๑) โครงการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนสู่ ความยั่งยืน	๕,๐๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๒๗.	ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	(๒) โครงการส่งเสริมสถานที่ ท่องเที่ยวใน ต.กองแขก	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๘.	ยุทธศาสตร์ด้าน ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๑๐) โครงการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธี และพิธีการต่างๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๓๖๕.๐๐	๑๙,๖๓๕.๐๐
๒๙.	ยุทธศาสตร์ด้าน ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๑๖) โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๙,๒๕๐.๐๐	๑๐,๗๕๐.๐๐
๓๐.	ยุทธศาสตร์ด้าน ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๒) โครงการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อ ทำนุบำรุงศาสนา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๙๕.๐๐	๕.๐๐
๓๑.	ยุทธศาสตร์ด้าน ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๔) โครงการอบรมศีลธรรมนำพา สันติสุขตำบลกองแขก	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๒.	ยุทธศาสตร์ด้าน ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และ	(๖) โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ ศิลปะภูมิปัญญาท้องถิ่นเด็กและ เยาวชนตำบลกองแขก	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

ภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๓๓.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๑) โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๘๕๒.๘๘	๑๔๗.๐๒
๓๔.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๘) โครงการอบรมการใช้ยาเบื้องต้น ของผู้สูงอายุ	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๕.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	โครงการบริหารจัดการขยะในตำบล กองแขก	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๕๕๐.๐๐	๖๕,๔๕๐.๐๐
๓๖.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๒) โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๔๔,๒๘๐.๐๐	๓๘,๒๖๐.๐๐	๖,๐๒๐.๐๐
๓๗.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๑๐) โครงการอบรมหมอบ้านใน พระราชประสงค์บ้านอมชูด	๑๐,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐
๓๘.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๙) โครงการบริหารจัดการน้ำเสียใน ชุมชน	๕,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๓๙.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	วัดฐานบ้านงานครัว	๑,๖๕๙,๗๗๐.๐๐	๑,๖๕๙,๑๐๖.๘๔	๖๖๓.๑๖
๔๐.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๑) โครงการสนับสนุนบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. กองแขก	๑,๒๔๘,๓๑๐.๐๐	๑,๒๔๗,๘๑๕.๐๐	๔๙๕.๐๐
๔๑.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	๒.อุดหนุนโรงเรียนองค์การ อุตสาหกรรมป่าไม้ ๑๓	๑,๐๙๔,๑๐๐.๐๐	๑,๐๙๔,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐

ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	๑.อุดหนุนโรงเรียนบ้านอมชูด	๑๖๑,๗๐๐.๐๐	๑๖๑,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	๓.อุดหนุนโรงเรียนบ้านโมงหลวง	๔๓๐,๕๐๐.๐๐	๔๓๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	๔.อุดหนุนโรงเรียนบ้านโมงหลวง สาขามแม่อมลานโน	๖๐,๙๐๐.๐๐	๖๐,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	๕.อุดหนุนโรงเรียนบ้านอมเม็ง	๓๗๓,๗๐๐.๐๐	๓๗๓,๖๙๕.๐๐	๕.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	๖.อุดหนุนโรงเรียนบ้านกองแขก	๕๓๙,๗๐๐.๐๐	๕๓๙,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	๗.อุดหนุนโรงเรียนบ้านกองแขก สาขามแม่หล	๒๔๕,๗๐๐.๐๐	๒๔๕,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๑) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ประชาชนตำบลกองแขก	๓๕๓,๙๐๘.๐๐	๓๓๖,๖๖๐.๐๐	๑๗,๒๔๘.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	สนับสนุนดำเนินงานกองทุน หลักประกันสุขภาพองค์การบริหาร ส่วนตำบลกองแขก	๑๗๐,๕๐๐.๐๐	๑๗๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	สนับสนุนการดำเนินงานกองทุน สวัสดิการชุมชนตำบลกองแขก	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้าน	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๗๗๖,๘๐๐.๐๐	๗,๖๗๕,๔๐๐.๐๐	๑๐๑,๔๐๐.๐๐

	การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน				
	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน				
๕๒.	เบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๖๗๑,๒๐๐.๐๐	๒,๖๒๙,๒๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	
	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน				
๕๓.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๙๐,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	
	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน				
๕๔.	(๑๒) โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อลดแหล่ง แพร่เชื้อโรคติดต่อในหมู่บ้าน/ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๗๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	
	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน				
๕๕.	(๑๓) โครงการสืบสานพระราช ปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี นม บ้านโหล่งปง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	
	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน				
๕๖.	(๑๖) โครงการอบรมให้ความรู้เรื่อง การป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้าน กองแขกเหนือ	๘,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	
	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน				
๕๗.	(๑๗) โครงการปรับปรุงภาวะ โภชนาการและส่งเสริมสุขภาพเด็กใน ชุมชนบ้านอมเม็ง	๘,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	
	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน				
๕๘.	(๑๘) โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ บ้านผาผึ้ง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐	
	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน				
๕๙.	(๖) โครงการเพิ่มศักยภาพ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำ หมู่บ้านองค์การบริหารส่วนตำบล กองแขกอำเภอแม่แจ่มจังหวัด เชียงใหม่	๑๒,๖๐๐.๐๐	๑๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๖๐.	(๑๑) โครงการป้องกันและแก้ไข	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	

	การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	ปัญหายาเสพติด (To Be Number One) บ้านแม่หล			
๖๑.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๑๔) โครงการสืบสานพระราช ปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี มม บ้านอมลัน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๗๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐
๖๒.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๑๕) โครงการสืบสานพระราช ปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี มม บ้านโหม่งหลวง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
๖๓.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๒๐) โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด (To Be Number One) บ้านกองแซกใต้	๘,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๖๔.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๓) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านใน พระราชประสงค์บ้านนาโยงดิน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐
๖๕.	ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา และ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	(๑๔) โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด (To Be Number One) บ้านแม่คงคา	๘,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๖๖.	ยุทธศาสตร์ด้านการ ป้องกันบรรเทาสา ธารณภัยและการจัด ระเบียบชุมชน สังคม	(๒) โครงการจัดบริการประชาชน รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบน ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาล สงกรานต์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๑๓๐.๐๐	๔,๘๗๐.๐๐
๖๗.	ยุทธศาสตร์ด้านการ ป้องกันบรรเทาสา ธารณภัยและการจัด ระเบียบชุมชน สังคม	(๑) โครงการประชาสัมพันธ์รณรงค์ สวมหมวกนิรภัยในการขับขี่ รถจักรยานยนต์ในชุมชน	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๖๘.	ยุทธศาสตร์ด้านการ ป้องกันบรรเทาสา ธารณภัยและการจัด ระเบียบชุมชน สังคม	(๕) โครงการติดตั้งกระบอกไค้	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๖๙.	ยุทธศาสตร์ด้านการ ป้องกันบรรเทาสา	(๓) โครงการประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้และวิธีป้องกันตัวจากสาธารณ	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

	ธารณภัยและการจัด ระเบียบชุมชน สังคม	ภัยประเภทต่างๆ			
๗๐.	ยุทธศาสตร์ด้านการ ป้องกันบรรเทาสา ธารณภัยและการจัด ระเบียบชุมชน สังคม	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	๒๗,๔๐๐.๐๐
๗๑.	ยุทธศาสตร์ด้านการ ป้องกันบรรเทาสา ธารณภัยและการจัด ระเบียบชุมชน สังคม	(๖) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การ บริหารส่วนตำบลกองแซก	๑๐,๐๐๐.๐๐	๖,๑๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
๗๒.	ยุทธศาสตร์ด้านการ ป้องกันบรรเทาสา ธารณภัยและการจัด ระเบียบชุมชน สังคม	(๔) โครงการซ่อมแซมสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๑๒,๓๐๐.๐๐
๗๓.	ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	(๑๕) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ องค์การบริหารส่วนตำบลกองแซก	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๑๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
๗๔.	ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	(๓) โครงการปลูกป่าชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐
๗๕.	ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	(๔) โครงการปลูกหญ้าแฝก	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐
๗๖.	ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	(๖) โครงการก่อสร้างฝายค้ำตะกอน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๗๗.	ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	(๘) โครงการทำแนวกันไฟ	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๗๘.	ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ	(๑๐) โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐

และสิ่งแวดล้อม					
๗๙.	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๑) โครงการบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อคืนสู่ความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘๐.	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๗) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูลำน้ำแม่หลู	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘๑.	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๕) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่า	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๓๐๐.๐๐	๑๗,๗๐๐.๐๐
๘๒.	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๔) โครงการบริหารจัดการ ดิน น้ำ ป่า	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐
๘๓.	ยุทธศาสตร์ด้านระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	(๒) โครงการจัดการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	๒๗๕,๐๐๐.๐๐	๒๗๔,๗๕๐.๒๒	๒๔๙.๗๘
๘๔.	ยุทธศาสตร์ด้านระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	(๓) โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์กร	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘๕.	ยุทธศาสตร์ด้านระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	(๔) โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๗๕๐.๐๐	๖,๒๕๐.๐๐
๘๖.	ยุทธศาสตร์ด้านระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	(๗) โครงการอบรมจริยธรรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	๘,๖๐๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๘๗.	ยุทธศาสตร์ด้านระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	(๑๑) โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านกฎหมาย สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘๘.	ยุทธศาสตร์ด้านระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	(๑๒) โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office)	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๗๕.๐๐	๒๕.๐๐

ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	(๑๓) โครงการอบรม “พรบ.นำรู้” สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและ ประชาชนตำบลกองแขก	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๘๙. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	(๑๘) โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	๕,๐๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๙๐. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	โครงการประเมินผลความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะของ อบต.กองแขก	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๙๑. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	(๑๗) โครงการ อบต.กองแขกสีขาว ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๓,๐๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
๙๒. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	(๒) โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ บริการประชาชน	๓,๐๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
๙๓. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	(๔) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	๕๘,๐๐๐.๐๐	๒๘,๒๙๖.๐๐	๒๙,๗๐๔.๐๐
๙๔. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	(๖) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการ จัดเก็บรายได้	๕,๐๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๑,๗๐๐.๐๐
๙๕. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	(๓) โครงการเปิดเผยข้อมูลด้าน การเงิน การคลัง และพัสดุ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
๙๖. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	(๕) โครงการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๙,๒๐๐.๐๐
๙๗. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๙๘. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				
ยุทธศาสตร์ด้านระบบ	โครงการบริหารจัดการระบบ สารสนเทศตำบลกองแขก	๙๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๓๓๘.๐๐	๙,๖๖๒.๐๐
๙๙. บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี				

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่บรรจุในแผน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๑๓
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๘	๑๔
๓. การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙	๕
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา และคุณภาพชีวิตของประชาชน	๔๓	๓๓
๕. การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการจัดระเบียบชุมชน สังคม	๗	๗
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๑๐
๗. การพัฒนาด้านระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๒	๑๗
รวม	๑๒๓	๙๙
คิดเป็นร้อยละ	๘๐.๔๘	

ประธานสภาฯ ตามที่นักวิเคราะห์ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทราบไปแล้วนั้น มีท่านใดจะ
สอบถามเพิ่มเติมไหมครับ หากไม่มีผมถือว่าที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่องการคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเป็น
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ประธานสภาฯ เรื่องการคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเป็น
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขอให้เลขานุการสภาฯชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

เลขานุการสภาฯ ตามข้อ ๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์กร
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการฯ

๒. รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ

๓. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

๔. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

๕. ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ

ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ

๖. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก

จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ

๗. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ

๘. หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ
กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับ
การคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบ
ต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนัก ดำเนินการใน
ยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน
การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต
จังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
คำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ
มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไข
ปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนา
หมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มา
พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้
เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การ
บริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วน
จังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่
เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการ
ของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ประธานสภา

ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายให้ทราบแล้วนั้น เราต้อง
คัดเลือกสมาชิกสภา จำนวน ๓ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วน

ตำบลกองแขก ผมขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเสนอบุคคลที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๑ ก่อน และขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคน

นายอินสอน เรียนท่านประธานฯ ผมนายอินสอน ตระกูลมิตร สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอ นายอินตา โมตาลี เป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๑

นายศรีนวล ผมนายศรีนวล อินทร์ดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ ขอรับรอง
นายสมจิตร ทรัพย์แก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ขอรับรอง
ที่ประชุมท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายอินตา โมตาลี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๑ ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเสนอบุคคลที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๒ และขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคน

นายศรีนวล เรียนท่านประธานฯ ผมนายศรีนวล อินทร์ดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นายวุฒิพงษ์ จันทรย์อ่อน เป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๒

นายจันทรพร ผมนายจันทรพร สิริมงคลสวัสดิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง
นายบุญสม อุดรบุญเขต สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรอง
ที่ประชุมท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่านายวุฒิพงษ์ จันทรย์อ่อน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ เป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๒ ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเสนอบุคคลที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๓ และขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคน

นายวุฒิพงษ์ เรียนท่านประธานฯ ผมนายวุฒิพงษ์ จันทรย์อ่อน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ ขอเสนอ นายศรีนวล อินทร์ดี เป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๓

นายสีทอง ผมนายสีทอง มงคลเจริญสิน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง
นายอนุเทพ โอบอ้อม รองประธานสภาฯ ขอรับรอง
ที่ประชุมท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายศรีนวล อินทร์ดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ เป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๓

ประธานสภาฯ ผมขอประกาศว่าผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกประกอบด้วย

๑. นายอินตา โมตาลี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗
๒. นายวุฒิพงษ์ จันทรย์อ่อน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙
๓. นายศรีนวล อินทร์ดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘

๕.๒ เรื่องการคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ประธานสภาฯ เรื่องการคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ขอให้เลขานุการสภาฯ แจ้งรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

เลขานุการสภาฯ

ตามข้อ ๒๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายให้ทราบแล้วนั้น เราต้องคัดเลือกสมาชิกสภา จำนวน ๓ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ผมขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเสนอบุคคลที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๑ และขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคน เรียนท่านประธานฯ ผมนายศรีนวล อินทร์ตัน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ ขอเสนอนายอินสอน ตระกูลมิตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐ เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๑

นายศรีนวล

นายอินตา

นายบุญสม

ประธานสภาฯ

ผมนายอินตา โมตาลี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

ผมนายบุญสม อุดรบุญเขต สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรอง

ที่ประชุมท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายอินสอน ตระกูลมิตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐ เป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๑ ต่อไปต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเสนอบุคคลที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๒ และขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคน

- นายอินสอน เรียนท่านประธานฯ ผมนายอินสอน ตระกูลมิตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอนายอนุเทพ โอบอ้อม เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๒
- นายวุฒิพงษ์ ผมนายวุฒิพงษ์ จันทร์ย่อน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง
นายจันทรธร ผมนายจันทรธร สิริมงคลสวัสดิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง
ประธานสภาฯ ที่ประชุมท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่านาย อนุเทพ โอบอ้อม รองประธานสภาฯ เป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๒ ต่อไปต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเสนอบุคคลที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๓ และขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคน
- นายอินตา เรียนท่านประธานฯ ผมนายอินตา โมตาลี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายจันทรธร สิริมงคลสวัสดิ์ เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๓
- นายบุญสม ผมนายบุญสม อุดรบุญเขต สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรอง
นายอนุเทพ ผมนายอนุเทพ โอบอ้อม รองประธานสภาฯ ขอรับรอง
ประธานสภาฯ ที่ประชุมท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายจันทรธร สิริมงคลสวัสดิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ ผมขอประกาศว่าผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกที่ได้รับเป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ประกอบด้วย
๑. นายอินสอน ตระกูลมิตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐
 ๒. นายอนุเทพ โอบอ้อม รองประธานสภาฯ
 ๓. นายจันทรธร สิริมงคลสวัสดิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
- พักการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.
ประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น.
- ๕.๓ การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก**
- ประธานสภาฯ เรื่องการคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ขอให้เลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ
- เลขานุการสภาฯ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย
๑. ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ
 ๒. ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
 ๓. สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

๔. - ๑๐ ฯลฯ

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายให้ทราบแล้วนั้น เราต้องคัดเลือกสมาชิกสภา จำนวน ๒ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ผมนขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเสนอบุคคลที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๑ และขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคน

นายสมจิตร

เรียนท่านประธานฯ ผมนายสมจิตร ทิพย์แก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ขอเสนอ นายเรวัตร กระจ่างโชคแก่น เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๑

นายศรีนวล

ผมนายศรีนวล อินทร์ตัน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ ขอรับรอง

นายอนุเทพ

ผมนายอนุเทพ โอบอ้อม รองประธานสภาฯ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ

ที่ประชุมท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายเรวัตร กระจ่างโชคแก่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๑ ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเสนอบุคคลที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๒ และขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคน

นายอินสอน

เรียนท่านประธานฯ ผมนายอินสอน ตระกูลมิตร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอ นายสมจิตร ทิพย์แก้ว เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คนที่ ๒

นายอินตา

ผมนายอินตา โมตาลี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

นายจันทร์ทร

ผมนายจันทร์ทร สิริมงคลสวัสดิ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ

ที่ประชุมท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายสมจิตร ทิพย์แก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๒

ประธานสภาฯ

ผมขอประกาศว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกที่ได้เป็นตัวแทนเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ประกอบด้วย

๑. นายเรวัตร กระจ่างโชคแก่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔

๒. นายสมจิตร ทิพย์แก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

๕.๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักการ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

สำนักปลัด

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔,๑๙๑,๗๓๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๓,๖๔๕,๑๙๐.-บาท ขอโอนลดจำนวน ๔๐,๙๐๐.-บาท (สี่หมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอน ๓,๖๐๔,๒๙๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens ราคา ๒๙,๙๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens ราคา ๒๙,๙๐๐.- บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๙,๙๐๐.- บาท (สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ เครื่อง

เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ

๒) ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

๓) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่น ๆ เช่นวีดีโอโปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์และวีดีโอ แอลซีดี โปรเจคเตอร์ หรือดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น การระบุชื่อครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า"มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในข้อ ๓)ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม

มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตามที่สำนักปลัด ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธาน)

ประธานสภา

ขอประกาศให้ทราบว่า มติที่ประชุมสภา อบต.กองแขก ครั้งนี้ มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ สำนักปลัดฯ เพื่อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens ราคา ๒๙,๙๐๐.- บาท (สอง

หมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีมติอนุมัติ ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๒. เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว ราคา ๑๑,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงาน
ครัว เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว ราคา ๑๑,๐๐๐.- บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน
๑๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ เครื่อง

เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ

๒) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ๑ สูบ ๒ จังหวะ

๓) ความจุระบอบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ ซีซี

๔) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘ แรงม้า

๕) ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒ นิ้ว

๖) ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ ๒ ด้าน

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนัก
งบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม

มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตามที่สำนักปลัด
ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธาน)

ประธานสภา

ขอประกาศให้ทราบว่า มติที่ประชุมสภา อบต.กองแขก ครั้งนี้ มีมติอนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ สำนักปลัดฯ เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด
๒๒ นิ้ว ราคา ๑๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) จำนวน จำนวน ๑ เครื่อง
โดยมีมติอนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เรียนท่านประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล
กองแขกของเราได้ดำเนินกิจกรรมตลาดนัดขยะมาหลายครั้งแล้ว และได้รับความร่วมมือ
จากประชาชนตำบลกองแขกมาเป็นอย่างดี ผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือ
เหมือนเช่นเคย และขอท่านสมาชิกสภาช่วยประชาสัมพันธ์กิจกรรมนี้ด้วยนะครับ
และผมขอแจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมตลาดนัดขยะ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ดังนี้

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๕ บ้านอมลาน เวลา ๐๙.๐๐ น.

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๒ บ้านแม่หลู เวลา ๐๙.๐๐ น.

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๙ บ้านผาผึ้ง เวลา ๐๙.๐๐ น.

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๓ บ้านหัวดอย เวลา ๐๙.๐๐ น.

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๑๒ บ้านนายางดิน เวลา ๐๙.๐๐ น.

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๖ บ้านโม่หลวง เวลา ๐๙.๐๐ น.

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ
ผอ.กองการศึกษาฯ

ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เรียนท่านประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอแจ้งประชาสัมพันธ์การจัดงาน
วันเด็กขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๔ มกราคม
๒๕๖๖ โดยเริ่มรับลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลกองแขก หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม โทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๑๐-๖๐๖๗ หรือทางเว็บไซต์
www.kongkhak.go.th

ที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกการประชุม

(นายสมมล แสงจันทร์)

เลขานุการสภา อบต.กองแขก

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอินตา โมตาลี)

ส.อบต.หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายศรีนวล อินทร์น)

ส.อบต.หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมจิตร ทัพย์แก้ว)

ส.อบต.หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายพิทักษ์ แจวงจันทิก)

ประธานสภา อบต.กองแขก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมเมื่อวันที่ 15 ก.พ. 2566