

การดำเนินการ
เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
ประจำปี ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

เหตุการณ์ความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่คงเหลือเพิ่มเติม	ระยะเวลาดำเนินการ												ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต รายไตรมาส ประจำปี ๒๕๖๖
		๒๕๖๖														
		Q๑			Q๒			Q๓			Q๔					
๑. เจ้าหน้าที่บางคนยังขาดจิตสำนึก และความมุ่งมั่นต่อค่านิยมหลักจริยธรรมของหน่วยงาน จึงอาจมีแรงผลักดันให้เกิดการทุจริตขึ้นได้	๑. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกตามหลักธรรมาภิบาล												มีการดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	ภายใน ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	- ดำเนินการเพื่อสร้างการตระหนักรู้ การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงและธรรมาภิบาล อาทิ คลิปปวีดีทัศน์ หลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน พ.ร.บ.มาตรฐานจริยธรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น การแสดงข้อมูลเจตจำนง เป็นต้น ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น www.kongkhak.go.th facebook Line นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้พนักงานใหม่เข้าร่วมการปฐมนิเทศเพื่อสร้างการเรียนรู้ - โดยในช่วงที่เหลือของปี จะมีการดำเนินกิจกรรมรณรงค์เพื่อปลูกฝังตามแผนต่อไป ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการได้ตามกำหนด	
	๑.๑ ดำเนินการเพื่อสร้างการตระหนักรู้ การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงและธรรมาภิบาล อาทิ คลิปปวีดีทัศน์ หลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Line www.kongkhak.go.th facebook															
	๑.๒ ดำเนินการเพื่อปลูกฝังให้มีการปรับเปลี่ยนทัศนคติ และวัฒนธรรมของหน่วยงาน อาทิ การส่งเสริมให้พนักงานใหม่เข้าร่วมการปฐมนิเทศเพื่อสร้างการเรียนรู้ กิจกรรมรณรงค์เพื่อปลูกฝังค่านิยมซื่อสัตย์สุจริตต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น															

๒.เจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)เท่าที่ควร	๒. จัดทำคำสั่งแบ่งงานและจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)														มีการดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	ภายใน ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	- ดำเนินการจัดทำคำสั่งแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำบัญชีด้วยระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) - ดำเนินการจัดส่งเจ้าหน้าที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
	๒.๑ จัดทำคำสั่งแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)	←															
	๒.๒ ดำเนินการจัดส่งเจ้าหน้าที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)	←															
๓.ระบบการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตยังไม่มีประสิทธิภาพ	๓. จัดทำประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน														มีการดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	ภายใน ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	- ดำเนินการจัดทำประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ - ดำเนินการประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น www.kongkhak.go.th facebook Line

	๓.๑ ดำเนินการจัดทำประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อ ร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่				
	๓.๒ ดำเนินการประชาสัมพันธ์แนว ทางการปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต ผ่านช่องทาง ต่างๆ เช่น www.kongkhak.go.th facebook Line				