



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
เรื่อง รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันจันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามรายงานการประชุมแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพิทักษ์ แฉวจันทิก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

วัน จันทร์ ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ผู้มาประชุม ๑๓ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายพิทักษ์ แจวจันทิก	ประธานสภาอบต.กองแขก
๒	นายอนุเทพ โอ้อม	รองประธานสภาอบต.กองแขก
๓	นายละมุล แสงจันทร์	เลขานุการสภาอบต.กองแขก
๔	นายสมจิตร ทิพย์แก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑
๕	นายเรวัตร กระจ่างโชคแก่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔
๖	นายจันทร์ทร สิริมงคลสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕
๗	นายสีทอง มงคลเจริญสิน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖
๘	นายอินตา โมตาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗
๙	นายศรีนวล อินทร์ตัน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘
๑๐	นายวุฒิพงษ์ จันทร์ย่อน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙
๑๑	นายอินสอน ตระกูลมิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐
๑๒	นายเกษม ธิการ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑
๑๓	นายบุญสม อุตรบุญเขต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๒

ผู้ไม่มาประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๓ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายศรีวรรณ ปภัสสรวัฒนกุล	นายก อบต.กองแขก
๒.	นายปรีชา กรรณิกา	รองนายก อบต.กองแขก ลำดับที่ ๑
๓.	นายันทพงศ์ โชคสุขทรัพย์สิน	รองนายก อบต.กองแขก ลำดับที่ ๒
๔.	นายวิรัตน์ เจริญผล	เลขานุการนายกอบต.ฯ
๕.	นายสันติ โยธภัทร	หัวหน้าสำนักปลัด
๖.	นางสาวณิชาภัทร ศรีโสดา	รองปลัด อบต.กองแขก
๗.	นายพัฒนพงศ์ พาระพัฒน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘.	นายสิทธิชัย โรจนศิลป์ชัย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙.	นายไพบูรณ์ เลิศวงศ์รัตนกุล	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐.	นางสาวมลวิทย์ จันทร์มูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑.	นางสาวจิรวรรณ อภิบาลวนา	นักทรัพยากรบุคคล
๑๒.	นายนายเชิดพงษ์ จินาตอง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓.	นายจิรยุทธ	

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑. รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ

๕.๒ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

๕.๓ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาอันสมควรแล้วเลขานุการสภาได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม ปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงได้เชิญนายพิทักษ์ แจวจันทิก ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา

๑. ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้มีมติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เริ่มสมัยประชุมในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไปมีกำหนดระยะเวลาประชุมไม่เกิน ๑๕ วัน และประธานสภาได้นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่

๒. ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ในครั้งนี้ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกมาประชุมจำนวน ๑๒ คน ขาดประชุมจำนวน - คน ลาการประชุมจำนวน - คน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
ประธานสภาฯ	เป็นการพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านตรวจรายงานการประชุม ว่าจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่อย่างไร หากไม่มีขอมติที่ประชุม
ที่ประชุม	มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีมติรับรอง ๑๐ เสียง ไม่รับรอง - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภาฯ	ขอประกาศให้ทราบว่า มติที่ประชุมสภา อบต.กองแขก ครั้งนี้ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีมติรับรอง ๑๐ เสียง ไม่รับรอง - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง กระทู้ถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ๔.๑. รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ประธานสภาฯ	ขอเชิญนายสมจิตร ทิพย์แก้ว ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
นายสมจิตร ทิพย์แก้ว	เรียนประธานสภาฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้มีมติคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติได้มีมติเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๑) นายสมจิตร ทิพย์แก้ว ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็น ประธานกรรมการฯ ๒) นายเกษม อธิการ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็น กรรมการฯ ๓) นายวุฒิพงษ์ จันทร์ย่อน ส.อบต. หมู่ที่ ๙ เป็น เลขานุการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุม
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินงบประมาณฯ มีมติดังนี้

๑) ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติกำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติในวันที่ ๙ - ๑๑
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รวมระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง โดยให้
เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ผลปรากฏว่าใน
ช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติฯ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ได้ประชุมกัน
แล้วมีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติฯ ตามร่างเดิมที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรรูป
ที่ดินฯ ไปพิจารณา

๒) ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใด ของข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว

๓) ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใดๆ
รับทราบ

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๕

ขอขอบคุณประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ที่ได้รายงานให้ทราบ
เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สมาชิกสภา จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนใน
รายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดลงหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่
เป็นเงินส่งใช้เงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการ
แปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ แก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้
ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยการแก้ไขในข้อใด
แล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติ หรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ประธานสภาฯ

ด้วยคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ได้แถลงว่าไม่มีผู้ใดยื่นคำแปรญัตติ และ
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ได้มีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ ตามร่างเดิมที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ
พิจารณา โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใด ของข้อบัญญัติงบประมาณฯ และไม่
มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใดๆ

ที่ประชุมจะมีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติ
ต่อที่ประชุมว่าเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเสนอ โดยไม่มีการแปรญัตติใดๆ ใน
วาระที่สองชั้นแปรญัตติหรือไม่

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วาระที่ ๒
ชั้นแปรญัตติ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภาฯ ขอประกาศให้ทราบว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกอง
แขกเสนอ โดยไม่มีการแปรญัตติใดๆ และผ่านวาระ ๒ การแปรญัตติ ด้วยเสียงเห็นชอบ
๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย
เลขานุการสภาฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระสาม ไม่มี
การอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอัน
สมควร
ประธานสภาฯ ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
ตามที่เลขานุการสภาฯได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายแล้วนั้น มีสมาชิกสภาผู้ใดอยากจะ
ให้มติดำเนินการอภิปรายในวาระ ๓ นี้หรือไม่ ถ้าไม่มีการขอให้ลงมติให้มีการอภิปรายใน
วาระที่ ๓ นี้ ผมขอมติจากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกว่า เห็นชอบ
ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หรือไม่
ที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภาฯ ขอประกาศให้ที่ประชุมทราบว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกมีมติ
เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน
๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ถือว่าเป็นเสียงข้างมาก
ตามที่กฎหมายกำหนด
ที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายก อบต.ฯ เรียงประธานสภาฯ รองประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลกองแขก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

สำนักปลัด

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานสารสนเทศ งบดำเนินการ ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการบริหารจัดการระบบสารสนเทศตำบลกองแขก ตั้งไว้ ๒๙๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๙๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลดจำนวน ๕๘,๕๐๐.-บาท (ห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอน ๓๑,๕๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) มีรายการต่อไปนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ ราคา ๓๐,๐๐๐.- บาท
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานสารสนเทศ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขอโอนเพิ่มจำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เดือนธันวาคม ๒๕๖๔)

(สำนักปลัด)

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ ราคา ๒๘,๕๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานสารสนเทศ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
สำหรับกระดาษขนาด A๓ ราคา ๒๘,๕๐๐.- บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๘,๕๐๐.- บาท
(สองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ เครื่อง

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
สำหรับกระดาษขนาด A๓ มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่อง
เดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน
ผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ ๔,๘๐๐ X ๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๓ ไม่น้อยกว่า ๑๓.๕ ภาพต่อนาที
(ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๓ ไม่น้อยกว่า ๖ ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ และ A๓ (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐ x ๒๔๐๐ dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ สำหรับขนาดกระดาษ A๔ และ A๓

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙๙ แผ่น

-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Ethernet) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ Ethernet, Wi-Fi IEEE ๘๐๒.๑๑b/g/n, Wi-Fi
Direct

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom

(เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่อยู่ในตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ จึงดำเนินการสืบราคาตามท้องตลาด) (สำนักปลัด)

โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ ๓,๓๗๙,๗๔๐.-บาท
คงเหลือก่อนโอน ๗๔๘,๖๖๐.-บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๐๗,๓๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ด
พันสามร้อยบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอน ๖๔๑,๓๖๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ดังรายการต่อไปนี้

๑. แก้วทำงาน ขนาดใหญ่ จำนวน ๘ ตัว ชุดละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน
แก้วทำงาน ขนาดใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วทำงาน ขนาดใหญ่ จำนวน ๘ ตัว ตัว
ละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท โดยจะขอดำเนินการโอนเพิ่ม เป็นเงิน
๓๒,๐๐๐ บาท

(เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก
มาตรฐานกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ จึง
ดำเนินการสืบราคาตามท้องตลาด)

(สำนักปลัด)

๒. โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ โต๊ะ โต๊ะละ ๘,๒๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๑๖,๔๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน
โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อม
กระจก จำนวน ๒ โต๊ะ โต๊ะละ ๘,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๔๐๐ บาท โดยจะขอ
ดำเนินการโอนเพิ่ม เป็นเงิน ๑๖,๔๐๐ บาท

(เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก
มาตรฐานกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ จึง
ดำเนินการสืบราคาตามท้องตลาด)

๓. โต๊ะประชุม จำนวน ๑๐ โต๊ะ โต๊ะละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน
โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒๐ ซม. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน ๑๐ โต๊ะ โต๊ะละ
๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท โดยจะขอดำเนินการโอนเพิ่ม เป็นเงิน
๓๕,๐๐๐ บาท

(เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานกอง
มาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ จึงดำเนินการสืบ
ราคาตามท้องตลาด)

๔. โต๊ะไฟเมก้า ขนาด ๖๐*๑๘๐ ซม. จำนวน ๑๐ โต๊ะ โต๊ะละ ๑,๗๙๐ บาท รวมเป็น
เงิน ๑๗,๙๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน
โต๊ะไฟเมก้า ขนาด ๖๐ x ๑๘๐ ซม. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะไฟเมก้า จำนวน ๑๐ โต๊ะ
โต๊ะละ ๑,๗๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๗,๙๐๐ บาท โดยจะขอดำเนินการโอนเพิ่ม เป็นเงิน
๑๗,๙๐๐ บาท

(เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ จึงดำเนินการสืบราคาตามท้องตลาด)

๕. ตู้กระจกบานเลื่อน ๓ ชั้น ขนาด ๕ ฟุต.

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้กระจกบานเลื่อน ๓ ชั้น ขนาด ๕ ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๓ ชั้น จำนวน ๑ ตู้ ตู้ละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท โดยจะขอดำเนินการโอนเพิ่มเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

(เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ จึงดำเนินการสืบราคาตามท้องตลาด)

ประธานสภาฯ

นายสมจิตร

นายก อบต.ฯ

ที่ประชุมมีท่านใดจะเสนอความเห็นหรือสอบถามหรือไม่

เรียนท่านผมอยากรบว่างงบประมาณที่โอนมาเอามาจากไหน

เรียนท่านประธานสภาฯ งบประมาณที่โอนในครั้งนั้นมาจากหมวดเงินเดือนพนักงานเนื่องจากเงินเดือนของพนักงานที่ตั้งไว้มีพนักงานที่โอนย้ายไปที่อื่นทำให้มีงบประมาณคงเหลือสามารถโอนได้

ประธานสภาฯ

รองปรีชา

ขอเชิญท่านอื่น

เรียนท่านประธานสภาฯ งบประมาณในการจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารเนื่องใช้มานานบางตัวชำรุดไม่สามารถใช้การได้แล้ว เห็นควรปรับเปลี่ยนได้แล้ว

ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีท่านใดจะเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามที่ได้เสนอต่อที่ประชุมหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

เนื่องจากบัดนี้เวลา ๑๒.๐๐ น อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงหยุดพักการประชุมชั่วคราวเพื่อรับประทานอาหาร และให้ทุกท่านเข้าประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.

พักการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มประชุมต่อ เวลา ๑๓.๐๐ น.

- ระเบียบวาระที่ ๖
ประธานสภาฯ
ส.อบต.หมู่ที่ ๑
- เรื่องอื่นๆ
ขอเชิญสมาชิกสภาฯและผู้เข้าประชุมเสนอได้
ผมอยากจะขอทราบว่าแนวทางในการจัดการแก้ไขปัญหาของบ้านท่าเรือ ซึ่งเป็นหย่อมบ้านหนึ่งในหมู่บ้านอมชูด ทางองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกจะมีแนวทางในการช่วยเหลืออย่างไร
- นายก อบต.
- จากเมื่อวันก่อนผมได้ไปประชุมกับเจ้าหน้าที่ในหลายๆส่วน ไม่ว่าจะเป็นเจ้าหน้าที่ป่าไม้ นายอำเภอ ที่ประชุมก็ได้พิจารณาเห็นว่าจากแนวเขตที่เป็นปัญหาอยู่ในขณะนี้ เป็นแนวเขตในระดับอำเภอ ต้องเป็นการประสานงานในระดับอำเภอ ซึ่งวิธีการในการแก้ไขปัญหาก็คือ ให้หย่อมบ้านท่าเรือจัดประชุมประชาคมในหมู่บ้านเพื่อหาข้อสรุปว่าตกลงจะย้ายทะเบียนบ้านไปอยู่กับตำบลบ้านแปะ อำเภอจอมทองตามแนวเขตการปกครองพื้นที่ หรือจะอยู่กับบ้านอมชูด ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม ซึ่งถ้าหากย้ายทะเบียนบ้านไปอยู่กับตำบลบ้านแปะ อำเภอจอมทอง ก็ไม่ต้องดำเนินการใดๆแล้ว แต่ถ้าหากว่ายังประสงค์ที่จะอยู่กับบ้านอมชูด ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่มก็ให้ส่งหลักฐานการประชาคมให้ อำเภอแม่แจ่ม เพื่อทางอำเภอแม่แจ่มจะได้ส่งเรื่องเข้าจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อบำบัดและส่งเรื่องให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ปลัด อบต.
- ผมขอชี้แจงเพิ่มเติมครับ ในการย้ายแนวเขตพื้นที่น่าจะเป็นไปตามกฎกระทรวง เป็นเรื่องค่อนข้างยาก และใช้เวลานาน อาจจะทำให้สิทธิ์ต่างๆที่จะได้รับซ้ำเข้าไปอีก เพราะไม่รู้ว่าจะใช้เวลานานแค่ไหนในการดำเนินการ
- ผญบ.หมู่ที่ ๑
- ผมนายสุกิจ องค์กร ผู้ใหญ่บ้านบ้านอมชูด หมู่ที่ ๑ จากปัญหาที่เกิดขึ้นผมพึ่งทราบแนวทางในการดำเนินการ ดังนั้นคงต้องลงไปทำประชุมประชาคมกับหย่อมบ้านท่าเรือ ก่อนว่าจะเลือกแนวทางไหน ซึ่งในวันที่ประชาคมคงจะขอให้ทางนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องลงพื้นที่ด้วย
- นายก อบต.
- ผมยินดีให้ความร่วมมือ หากจะจัดประชุมประชาคมในวันนั้นให้แจ้งเข้ามาให้ผมทราบด้วย ผมจะได้ลงไปร่วมประชุมประชาคมด้วย
- ที่ประชุม
นายกฯ
- รับทราบ
จากอุทกภัยที่เกิดขึ้นที่ผ่านมา ตำบลกองแขกได้รับความเสียหายเป็นอย่างมาก ผมได้มอบหมายให้รองนายกอบต.ทั้งสองคนและปลัดอบต.ลงพื้นที่ไปดูแลและให้ความช่วยเหลือในเบื้องต้นก่อน เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนแก้ไขปัญหเฉพาะหน้าให้กับหมู่บ้านที่ได้รับความเดือดร้อน ส่วนในระยะต่อไปคงต้องการทางช่วยเหลืออีกทีและจุดไหนที่ยังไม่ได้รับความช่วยเหลือขอให้แจ้งเข้ามาโดยด่วน
- ส.อบต.หมู่ที่ ๕
- ผมนายจันทร์ทร สิริมงคลสวัสดิ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก หมู่ที่ ๕ บ้านอมลาน หมู่ที่ ๕ ได้เกิดดินสไลด์และเกิดดินทรายทับถมพื้นที่ทางการเกษตร ในพื้นที่บ้านอมลาน ซึ่งไม่ได้มีการลงทะเบียนพื้นที่เกษตรไว้ คาดว่าไม่อาจจะได้รับความช่วยเหลือจากเกษตรอำเภอ ดังนั้นจึงขอรับความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกต่อไป
- ผญบ.หมู่ที่ ๓
- ผมนายไกรสร เพ็ญธรรม ผู้ใหญ่บ้าน บ้านหัวดอย หมู่ที่ ๓ ตามที่ได้เกิดอุทกภัยขึ้นในพื้นที่บ้านหัวดอยอย่างหนัก ผมอยากจะขอรับความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกในการขุดลอกคลองระบายน้ำระหว่างพื้นที่บ้านหัวดอย หมู่ที่ ๓ กับบ้านม้งโหล่งปง หมู่ที่ ๔ ซึ่งท่อน้ำได้ตัน หลายจุดทางขาด น้ำกัดเซาะตลิ่งทรุดตัว และ

ผญบ.หมู่ที่ ๑๑

ปลัดอบต.

ที่ประชุม

ผอ.กองการศึกษาฯ

ตอนนี้ไฟกิ่งในหมู่บ้านก็ได้ดับทุกจุด เนื่องมาจากได้เกิดฟ้าผ่าทำให้ไฟดับ และไม่สามารถ
ใช้การได้อีกเลย และเส้นทางในซอย ๑ มีน้ำท่วม เพราะมีทรายมูลขึ้นมา ซึ่งซอย ๑ ไม่
น่าจะเกิดน้ำท่วมขึ้นมาได้ในครั้งนี้ จากสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ผมจะขอรับความช่วยเหลือ
จากองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกช่วยไปดำเนินการแก้ไขปัญหาค่ะ

ผมนายเกรียงศักดิ์ สนธิคุณ ผู้ใหญ่บ้าน บ้านกองแขกใต้ หมู่ที่ ๑๑ จากอุทกภัยที่ผ่านมา
ตำบลกองแขกของเราได้รับผลกระทบอย่างหนัก ในหลายๆจุดหลายๆพื้นที่ และใน
หลายๆพื้นที่นี้มีทรายเข้ามาถมพื้นที่เป็นจำนวนมาก ในหลายๆปีที่ผ่านมาสมัย
นายอำเภอบุญลือ ได้ให้ความช่วยเหลือโดยการปรับพื้นที่ที่น้ำท่วมมีตะกอนดินทรายทับ
ถม โดยท่านได้ให้ความช่วยเหลือทั้งอำเภอ ผมจึงอยากให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบล
กองแขกนำเรื่องนี้ขอเสนอผ่านไปทางอำเภอเพื่อขอรับความช่วยเหลือแบบนี้อีกในระดับ
อำเภอจะได้หรือไม่

จากอุทกภัยที่เกิดขึ้น ตำบลกองแขกได้รับผลกระทบในหลายๆจุด ซึ่งจากที่ทาง
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ เสนอแจ้งเข้ามานั้น ต้องทำความเข้าใจกันก่อนว่าองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกองแขกสามารถเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ที่เป็นของสาธารณะได้เท่านั้น ถ้า
เป็นพื้นที่ที่มีเจ้าของเราไม่สามารถดำเนินการได้ แต่ถ้าจะดำเนินการจริงๆต้องได้รับ
อนุญาตจากเจ้าของสถานที่เสียก่อน เช่น การจะเข้าไปดำเนินการใดๆในพื้นที่วัด ต้องขอ
อนุญาตใช้พื้นที่กับสำนักงานพระพุทธศาสนาจนกว่าจะเข้าไปดำเนินการได้ และต้อง
ได้รับอนุญาตด้วย สรุปคือการจะเข้าไปดำเนินการใดๆจะต้องขออนุญาตเจ้าของสถานที่
ก่อน และต้องได้รับอนุญาตด้วยจึงจะเข้าไปดำเนินการได้ และถนนที่เกิดน้ำท่วมนี้เป็น
ถนนของทางหลวง ซึ่งก่อนหน้านี้ทางสำนักงานทางหลวงก็ได้มาดำเนินการก่อสร้างแล้ว
คงต้องประสานงานกันอีกที ส่วนการเยียวยาให้ความช่วยเหลือพื้นที่ที่ไม่สามารถรับ
ความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นได้ทาง อบต.กองแขกจะเข้าไปช่วยเหลือตามระเบียบ
และอำนาจหน้าที่ และให้ทางหมู่บ้านประกาศสิทธิ เพื่อรับรองว่าบุคคลดังกล่าวไม่ได้รับ
ความช่วยเหลือจากหน่วยงานใดเลย ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกจะได้ส่ง
เรื่องเข้าไปให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
พิจารณาให้ความช่วยเหลือกันต่อไป และจากที่ทางผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๑ ได้เสนอมานั้น
กรณีทรายถมที่ทางกองแขกรับรองการขอความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกสามารถช่วยเหลือ
ได้ แต่จากที่อำเภอได้ให้ความช่วยเหลือในครั้งนั้น ก็ช่วยได้เฉพาะพื้นที่ที่มีโฉนดทำกิน
เท่านั้น พื้นที่ที่ไม่มีโฉนดทำกินก็ยังไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ ซึ่งจากพื้นที่ส่วนใหญ่
ที่เกิดสาธารณภัยเท่าที่ได้รับเรื่องมาเป็นพื้นที่ที่ไม่มีโฉนดทำกิน แต่ถ้าพื้นที่ที่เกิดตะกอน
ทับถมมีไม่มาก ทางองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกสามารถเอาเครื่องจักรปรับพื้นที่
แก้ไขความเดือดร้อนไปก่อนได้ ดังนั้นการแก้ไขปัญหาคือต้องประสานและขอความ
ช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นๆด้วยและหาแนวทางการให้ความช่วยเหลือกันต่อไป

รับทราบ

ผมขอแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการศาสนพิธีกรตำบลกองแขก โดย
โครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการอนุรักษ์ สืบหวอดวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม
ประเพณีที่ดีงามของทางพุทธศาสนาและเพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจนำไป
เผยแพร่และใช้ปฏิบัติเป็นศาสนพิธีกรในหมู่บ้านของตนเองได้ ซึ่งจะขอให้แต่ละหมู่บ้าน
ส่งผู้ที่มีความสนใจอยากเข้าร่วมโครงการฯ ส่งแบบตอบรับที่ได้แจกให้ผู้เข้าร่วมประชุม

ไปแล้วนั้น จำนวนบ้านละ ๓ คนหรือจะมากกว่านั้นก็ได้ กำหนดการจัดฝึกอบรมในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก จึงขอให้ผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาอบต.กองแขกแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการ ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุม

ผช.นักวิชาการเกษตร

รับทราบ

จากการที่เกิดอุทกภัยขึ้นในพื้นที่ตำบลกองแขกเมื่อไม่กี่วันมานี้ มีชาวบ้านในหลาย หมู่บ้านขึ้นทะเบียนเกษตรกร แต่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช ซึ่งหากไม่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ ปลูกพืชไว้ อย่างน้อยก่อนเกิดเหตุ ๑ วัน จะไม่ได้รับความช่วยเหลือจากทางสำนักงาน เกษตรฯ ขอให้ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านแจ้งลูกบ้านที่ปลูกพืช หลังจากปลูกไปแล้ว ๑๕ วัน ให้ไปขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืชด้วย ส่วนรูปในการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืชคือมีรูปเจ้าของแปลง ยืนตรงกลางแปลงพื้นที่เกษตรของตนเอง จำนวน ๑ รูป ส่วนการขอรับความช่วยเหลือ ทางภัยธรรมชาติ ต้องมีรูป จำนวน ๒ รูป คือ ๑.รูปแปลงเปล่าๆที่ได้รับความเสียหาย จำนวน ๑ รูป ๒.รูปที่เจ้าของยืนร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้านในแปลง จำนวน ๑ รูป เรื่อง การขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช และถ้าหากชาวบ้านไม่มีการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช ติดต่อกัน ๓ ปี จะถูกยกเลิกการขึ้นทะเบียนเกษตรกรอัตโนมัติเลย ส่วนการขึ้นทะเบียน สัตว์ ถ้าหากใครมีสัตว์เลี้ยงให้ไปขึ้นทะเบียนสัตว์กับปศุสัตว์ไว้ด้วย เพราะถ้าหากเกิดภัย ขึ้นมาจะได้รับความช่วยเหลือจากปศุสัตว์ และในการรับความช่วยเหลือต้องมีรูปซาก สัตว์ที่เสียชีวิตถ้าหากไม่มีก็จะไม่สามารถช่วยเหลือได้ อยากจะให้ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ รับไปขึ้นทะเบียนไว้ด้วย เพราะสามารถรับความช่วยเหลือได้อีกทางหนึ่ง

ปลัด อบต.ฯ

แจ้งกรณียังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรให้ไปยื่นขึ้นทะเบียนเกษตรกรก่อนโดยแนบ เอกสารใบที่ดินไปด้วย

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

รับทราบ

ท่านใดมีเรื่องอื่นๆที่จะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดเสนออีก ขอปิดการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกสมัยสามัญครั้งที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ณ บัดนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายละมุล แสงจันทร์)

เลขานุการสภา อบต.กองแขก

ผู้บันทึกการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายอินตา โมตาลี)

ส.อบต.หมู่ที่ ๗

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายศรีนวล อินทร์น)

ส.อบต.หมู่ที่ ๘

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

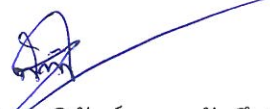


(นายสมจิตร ธิพย์แก้ว)

ส.อบต.หมู่ที่ ๑

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายพิทักษ์ แจวจันติก)

ประธานสภา อบต.กองแขก

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมเมื่อวันที่ E 1 ก.ย. 2565