



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

เรื่อง รายงานการเงินประจำปี และรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจเงินแผ่นดิน

.....

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก นำส่ง รายงานการเงินประจำปี พร้อมรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงาน กบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงาน กบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามพระราชบัญญัตินี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก จึงขอประกาศ รายงานการเงินประจำปี และรายงานผลการตรวจสอบของสำนัก ตรวจเงินแผ่นดินขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ประจำปี ๒๕๖๔ ให้ทราบโดยทั่วกัน ตามรายละเอียดแนบ ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายศรีวรรณ ปภัสสรวัฒนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
บ.ค. 1109
วันที่ 11 พ.ค. 2565
เวลา 16.15

ที่ ตผ ๐๐๕๘.๑ ซม/ ๖๒๖

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๕๐๓๐๐

๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

- อ้างถึง ๑. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ที่ ชม ๘๗๖๐๒/๖๖๘ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ที่ ชม ๘๗๖๐๒/๖๙๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ที่ ชม ๘๗๖๐๒/๓๓๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เสร็จแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศรีพร ทองสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

๖ พ.ค. ๖๕ เวลา ๑๖:๕๖:๒๖ (Trusted TSA) Personal and Central PKI-LN

Signature Code : Qr2Dc-sRrSU-0cN5w-dVly7

นาย/นาง/นางสาว

☒ เมื่อ

☐ เมื่อ

ส.อ. กัดโพธิ์ ๒๕๖๔
นางสาวศรีพร ทองสินธุ์
ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่

(นายจิระยุทธ อูราหาญ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเงินจังหวัดเชียงใหม่

โทร. ๐ ๕๓๑๑ ๒๔๕๖-๖๐ ต่อ ๑๑๐๕

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๔๕๖-๖๐ ต่อ ๑๑๐๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_cmi@oag.go.th

(นายสันติ ไกรภักดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวณิชาภัทร ศรีโสภา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายอรรถพล แสงจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

(นายจักรวรรดิ ปภัสสรวิฑิตกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก



รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

สำเนาถูกต้อง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงษ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลัง กำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี กู้ยืมเงินและเงินกู้ยืม และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

นางสาวศิริรัตน์ กนทะวงศ์
ผู้ตรวจการแผ่นดิน
กระทรวงการคลัง

นโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์ การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงาน หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้ เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่าง สมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจ ทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการ ตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบ เพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

แนบถูกต้อง



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวศรีไพร ทองสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่

(นางลดา ลิ้มกิตติ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 3 พฤษภาคม 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	29,604,736.85
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	504,239.53
วัสดุคงเหลือ	8	22,566.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	8,066.50
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>30,139,608.88</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ระยะยาว - สุทธิ	10	800,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	18,712,386.87
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	38,685,481.22
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>58,197,868.09</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>88,337,476.97</u></u>
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	14.98
รายได้แผ่นดินรอนำส่ง	14	54,000.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	621,829.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>675,843.98</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	1,481,268.48
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,481,268.48</u>
รวมหนี้สิน		<u>2,157,112.46</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		76,093,525.36
เงินทุนสำรองเงินสะสม		9,398,841.74
รายได้สะสม		687,997.41
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>86,180,364.51</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>88,337,476.97</u></u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายละมุล แสงจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก



(นายศรีวรรณ ปภัสสรวัฒนกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	18	235,572.09
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	20,783,413.69
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	25,726,839.45
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	21	1,552.44
รวมรายได้		<u>46,747,377.67</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	13,697,213.14
ค่าตอบแทน	23	273,120.00
ค่าใช้สอย	24	3,324,042.91
ค่าวัสดุ	25	925,059.00
ค่าสาธารณูปโภค	26	264,187.95
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	6,565,917.31
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	28	15,964,317.07
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	269,178.00
รวมค่าใช้จ่าย		<u>41,283,035.38</u>
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิก่อนต้นทุนทางการเงิน		<u>5,464,342.29</u>
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>5,464,342.29</u>

สำเนาถูกต้อง

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายละมุล แสงจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก


(นายศรีวรรณ ปภัสสรวัฒนกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม		10,626,846.07	8,499,269.95	-	19,126,116.02
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	4	60,858,533.43	112,332.30	471,918.41	61,442,784.14
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง		71,485,379.50	8,611,602.25	471,918.41	80,568,900.16
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564					
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน		147,122.06	-	-	147,122.06
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		4,461,023.80	787,239.49	216,079.00	5,464,342.29
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		76,093,525.36	9,398,841.74	687,997.41	86,180,364.51

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายละมูล แสงจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก



(นายศรีวรรณ ปักสรวิذنกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ตามาถูกต้อง



(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้าน เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล โดยจัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรม ให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะ จากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ กลุ่มครอบ ครอบ และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรร งบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควรโดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วม ของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีเนื้อที่ทั้งหมดประมาณ 280.28 ตารางกิโลเมตร มีหมู่บ้าน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก จำนวน 12 หมู่บ้าน มีประชากรทั้งสิ้น 6,598 คน แยกเป็น ชาย 3,313 คน หญิง 3,285 คน

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ตั้งอยู่ที่ 137 หมู่ที่ 7 ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ 50270 โทรศัพท์ 053-106067 โทรสาร 053-106067 อีเมลล์ kongkhak@gmail.com เว็บไซต์ www.kongkhak.go.th

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 43,690,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 42,457,400 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 14,110,653 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 10,484,940 บาท งบลงทุน จำนวน 4,636,600 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 3,156,000 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน 22,000 บาท และงบกลาง จำนวน 11,279,807 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 9 แห่ง ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมชูด | 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่หล |
| 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวดอย | 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่องหลวง |
| 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกองแขกเหนือ | 6. นยพัฒนาเด็กเล็กบ้านอมเม็ง |
| 7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาผึ้ง | 8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่คงคา |
| 9. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาผาเงิน | |

ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง

หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชี ของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุภารัตน์ กันทะว

ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

.. เสนาถูกต้อง



(นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก			
งบแสดงฐานะการเงิน	ตามที่รายงานไว้เดิม		(หน่วย : บาท)
	ณ วันที่ 30 ก.ย. 63	ผลกระทบจากการถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ วันที่ 1 ต.ค. 63
สินทรัพย์			
วัสดุคงเหลือ	-	17,530.00	17,530.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	19,072,725.00	19,072,725.00
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	41,149,258.73	41,149,258.73
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	723,260.00	(723,260.00)	
รายจ่ายผิดส่งใบสำคัญ	8,092.00	(8,092.00)	
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	10,626,846.07	60,858,533.43	71,485,379.50
เงินทุนสำรองเงินสะสม	8,499,269.95	112,332.30	8,611,602.25

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสดารัตน์ กันทะ
71,485,379.50
ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบแสดงฐานะการเงิน	(หน่วย : บาท)	
	ตามที่รายงานไว้เดิม ณ วันที่ 30 ก.ย. 63	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ วันที่ 1 ต.ค. 63
สินทรัพย์	-	471,918.41
หนี้สิน	-	-
ส่วนกองทุน	-	471,918.41

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน โดยจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการให้กู้ยืม การเรียกเก็บภาษี และการให้บริการ อันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประเมินขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวด แยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ของยอดลูกหนี้ที่คงค้างทั้งหมด

5.3 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง วัสดุสิ้นเปลืองที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนเมื่อซื้อเข้ามาออกก่อน (FIFO)

5.4 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่มีการจ่ายเงินคาบเกี่ยวปีงบประมาณถัดไป และได้บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม
- หน่วยรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญ จะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบ จะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำ จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	25 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	15 ปี
สิ่งก่อสร้าง	
ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	25 ปี
ใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	15 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	12 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10 ปี
เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	20 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องจักรกล	10 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องจักรกล	10 ปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

5 ปี

10 ปี



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องจักรกล	10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	10 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	15 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	3 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	15 ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	20 ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	15 ปี
ถนนลาดยาง	10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	50 ปี
เขื่อนดิน	50 ปี
เขื่อนปูน	80 ปี
อ่างเก็บน้ำ	80 ปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.7 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับบริการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงิน รวมถึง จำนวนเงินภาษีที่หักไว้เมื่อมีการจ่ายเงิน รอนำส่งกรมสรรพากร



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

5.8 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง หมายถึง เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน ซึ่งเกิดจากเงินเหลือจ่ายของหน่วยงานที่ได้รับจากรัฐบาล แต่ยังไม่ได้นำส่งคลัง

5.9 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝาก หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานรับไว้เพื่อนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์หรือจ่ายคืนให้แก่ผู้มีสิทธิ

เงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้จากคู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำรุดบกพร่อง

ทั้งนี้ เงินรับฝากและเงินประกัน ส่วนที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี จะแสดงไว้ภายใต้หนี้สินหมุนเวียน และส่วนที่จะต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี จะแสดงไว้ภายใต้หนี้สินไม่หมุนเวียน

5.10 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บเอง เป็นรายได้ภาษีอากร เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนด เช่น รายได้จากค่าธรรมเนียม และรายได้จากทรัพย์สิน เป็นต้น

5.11 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม เป็นต้น

5.12 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินที่รัฐบาลหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นต้น

5.13 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุดาร์ตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

2564

เงินฝากสถาบันการเงิน

17,237,089.06

เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือน

12,367,647.79

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

29,604,736.85

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย : บาท)

2564

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

400,000.00

รายได้ค้างรับ

20,539.53

รวม

420,539.53

ลูกหนี้อื่น - บุคคลภายนอก

83,700.00

ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

504,239.53

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
------------	------------------------	---------------------------------	----------------------------------	-----

ปี 2564	400,000.00	-	-	400,000.00
---------	------------	---	---	------------

หมายเหตุ 8 วัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

2564

วัสดุคงคลัง

22,566.00

รวมวัสดุคงเหลือ

สำเนาถูกต้อง

22,566.00

หมายเหตุ 9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

2564

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

8,066.50

รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

8,066.50

(นางสาวสุตารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,200,000.00
หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(400,000.00)
รวมลูกหนี้ระยะยาว	<u>800,000.00</u>

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)
	2564
ที่ดิน	596,100.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	33,401,111.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(17,131,495.09)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	<u>16,269,615.91</u>
ครุภัณฑ์	2,715,520.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(868,849.04)
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	<u>1,846,670.96</u>
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>18,712,386.87</u>

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย : บาท)
	2564
ถนน	71,632,654.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(34,300,326.11)
ถนน - สุทธิ	<u>37,332,327.89</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	1,658,900.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(305,746.67)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น - สุทธิ	<u>1,353,153.33</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	<u>38,685,481.22</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภารัตน์ กันทะวงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	14.98
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>14.98</u>

หมายเหตุ 14 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	54,000.00
รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	<u>54,000.00</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินรับฝากค่าใช้จ่ายอื่น	57,364.00
เงินประกันสัญญา	564,465.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>621,829.00</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,255,618.48
เงินประกันสัญญา	225,650.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>1,481,268.48</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุดารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(หน่วย : บาท)

2564

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

1,249,000.00

รวม

1,249,000.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

2564

รายได้ภาษี

40,601.90

รายได้ค่าธรรมเนียม

2,425.20

รายได้ค่าปรับ

48,890.00

รายได้ใบอนุญาต

11,910.00

รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล

114,417.77

รายได้อื่น

17,327.22

รวมรายได้จัดเก็บเอง

235,572.09

นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์



(นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย : บาท)
	2564
รายได้ภาษีรถยนต์	956,925.94
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,656,068.70
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	3,687,815.68
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	366,666.48
รายได้ภาษีสรรพสามิต	5,252,770.83
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	55,101.91
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	28,976.48
รายได้เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	721,491.67
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	56,556.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,040.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>20,783,413.69</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย : บาท)
	2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	25,382,383.45
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	141,456.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	203,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>25,726,839.45</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด

	(หน่วย : บาท)
	2564
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	1,552.44
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>1,552.44</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>1,552.44</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์) 2564
ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,989,760.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,119,260.00
เงินประจำตำแหน่ง	284,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,348,117.00
เงินค่าครองชีพ	101,389.00
โบนัส	709,176.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	45,700.00
เงินวิทยฐานะ	245,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	71,860.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,636.14
ค่าเช่าบ้าน	267,000.00
เงินเพิ่ม	14,160.00
เงินสมทบ กบข.	413,800.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	84,355.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>13,697,213.14</u>

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	225,720.00
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	47,400.00
รวมค่าตอบแทน	<u>273,120.00</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	337,405.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	124,160.90
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	579,385.65
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์	42,925.00
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	395,124.86
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,597,745.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	10,125.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	39,300.00
ค่าประชาสัมพันธ์	41,800.00
ค่าใช้สอยอื่น	156,071.50
รวมค่าใช้สอย	<u><u>3,324,042.91</u></u>

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าวัสดุทั่วไป	894,789.00
ค่ายาทั่วไป	30,270.00
รวมค่าวัสดุ	<u><u>925,059.00</u></u>

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าไฟฟ้า	146,990.48
ค่าโทรศัพท์	15,396.47
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	95,664.00
ค่าบริการไปรษณีย์	6,137.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u><u>264,187.95</u></u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุภารัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)
	2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,526,161.54
ครุภัณฑ์	280,978.26
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	4,758,777.51
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>6,565,917.31</u>

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	440,240.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	40,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	14,390.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	9,982,100.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	4,845,100.08
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	383,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	<u>15,704,830.08</u>
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	259,486.99
รวมค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน	<u>259,486.99</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>15,964,317.07</u>

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	59,045.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	210,133.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>269,178.00</u>

สำเนาถูกต้อง!



(นางสาวศุภรัตน์ กันทะวงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

