



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
เรื่อง รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อ
วันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ รายละเอียดตามรายงานการประชุมแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายพล สมหมาย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ผู้มาประชุม ๑๙ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายพล สมหมาย	ประธานสภา อบต.กองแขก
๒.	นายพิทักษ์ แจวจันทิก	รองประธานสภา อบต.กองแขก
๓.	นายละมุล แสงจันทร์	เลขานุการสภา อบต.กองแขก
๔.	นายถนอม ทิพสอน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑
๕.	นายโชคชัย โชคสุขทรัพย์สิน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒
๖.	นายอนุเทพ โอบอ้อม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓
๗.	นายเรวัตร กระจ่างโชคแก่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔
๘.	นายจันทร์ทร ศิริมงคลสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕
๙.	นายปुरु พวงกล้ากุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕
๑๐.	นายเกรียงศักดิ์ ชูจิตรสมรวงศ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖
๑๑.	นายอินตา โมดาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗
๑๒.	นายสุพจน์ วงศ์เชื้อ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘
๑๓.	นายศรินทร์ อินทรรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘
๑๔.	นายวุฒิพงษ์ จันทร์ยอน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙
๑๕.	นายทนต์ชัย สิทธิอุไร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙
๑๖.	นายอินสอน ตระกูลมิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐
๑๗.	นายสัมฤทธิ์ อุดรบุญนิธิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐
๑๘.	นายเกษม ธิการ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑
๑๙.	นายสนั่น ทราญคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑

ผู้ไม่มาประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๖ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายศรวิรรณ ปภัสสรวัฒนกุล	นายก อบต.กองแขก
๒.	นายปรีชา กรรณิกา	รองนายก อบต.กองแขก ลำดับที่ ๑
๓.	นายประเสริฐ ทะนะมูล	รองนายก อบต.กองแขก ลำดับที่ ๒
๔.	นายวิรัตน์ เจริญผล	เลขานุการนายกอบต.ฯ
๕.	นางสาวณิชาภัทร ศรีโสดา	รองปลัด อบต.กองแขก
๖.	นายสิทธิชัย โรจนศิลปชัย	ผู้อำนวยการศึกษา
๗.	นายจำนงค์ สมหมาย	กำนันตำบลกองแขก

๘.	นายสันติ โยธภัทร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๙.	นายสุนทร แสนวังทอง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๔
๑๐.	นางธนัชชา เจริญผล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๑
๑๑.	นางสาวน้ำผึ้ง อุทราลาภบุญ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๓
๑๒.	นายบุรพา คำนุง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๒
๑๓.	นายณรงค์ วิทยาอดุลเลิศ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๖
๑๔.	นางสาวจุฑามาศ ทะนุชิต	นักวิชาการศึกษา
๑๕.	นางสาวมลิวลย์ จันทรมูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๖.	นางสาวปรียาภรณ์ กรรณิกา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอพิจารณา

๔.๑ เรื่อง พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔

๔.๒ เรื่อง พิจารณาญัตติขอความเห็นชอบโอนเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๓ เรื่อง พิจารณาญัตติขอความเห็นชอบเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ เรื่อง การแข่งขันกีฬาประชาชนด้านภัยยาเสพติดตำบลกองแขก ประจำปี ๒๕๖๓

๕.๒ เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่าในพื้นที่ตำบลกองแขก

๕.๓ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน

๕.๔ เรื่อง การบริหารจัดการขยะ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๕ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายพล สมหมาย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมงานมหกรรมผ้าตีนจกและผลิตภัณฑ์ชนเผ่าอำเภอมะแม่ม ครั้งที่ ๒๗ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เลขานุการสภาฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ตามเอกสารที่ได้จัดส่งให้ทุกท่านตรวจสอบ
ล่วงหน้าแล้ว

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะซักถาม แก้ไข หรือเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ และสมัยประชุม
สามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก รองประธานสภาฯ นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลกองแขก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
กองแขกจะได้พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ และสมัยประชุม สามัญ
สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔ ตามข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔
การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุม
สามัญของปี ของแต่ละสมัยในปีนั้น และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และ
ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่น
นำปรึกษาในที่ประชุมสามัญสมัยแรกของแต่ละปี โดยนำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดย
อนุโลม ซึ่งความในข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่ม
เมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญ
ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีการหนดกี่วัน ดังนั้น จึงนำปรึกษาต่อที่ประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลกองแขกเพื่อพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๓ และสมัย
ประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ ขอเชิญสมาชิกนำเสนอได้

นายพิทักษ์ฯ ขอเสนอให้กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

นายสนั่นฯ ขอเสนอให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีท่านใดจะเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมว่า เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๓ และสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามที่ได้เสนอต่อที่ประชุมหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๓ และสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ด้วยคะแนนเสียง

- | | |
|--------------|----------------------------|
| - เห็นชอบ | จำนวน ๑๘ เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | จำนวน - เสียง |
| - งดออกเสียง | จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) |

๔.๒ เรื่อง พิจารณานำมติขอความเห็นชอบโอนเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก นำเสนอต่อที่ประชุม

นายก อบต.ฯ

เรียนประธานสภาฯ รองประธาน และสมาชิกสภาอบต.กองแขกทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีความจำเป็นต้องขอโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้งานเนื่องจากของเดิมเกิดการชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติมในส่วนนี้ เพื่อใช้สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศของกองช่างต่อไป และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก เนื่องจากมิได้ตั้ง งบประมาณดังกล่าวไว้ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๒๓๔,๕๖๐.-บาท จ่ายไปแล้ว ๓๑๑,๒๔๐.-บาท คงเหลือ ๙๒๓,๓๒๐.-บาท (เก้าแสนสองหมื่นสามพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ขอโอนลดจำนวน ๒๑,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก ส่วนชนิดติดผนัง จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑.๑ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู

๑.๒ ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมติดตั้ง

๑.๓ เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๑.๔ ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนโรงงานเดียวกัน

๑.๕ มีความหวังเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๑.๖ การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๑.๗ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๑.๘ ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งเครื่องแยกจากราคาเครื่องอากาศ)

- ชนิดติดตั้ง ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐.-บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐาน ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๒)

ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก หน้าที่ ๑๘๑ ที่ ๔๐

ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีท่านใดจะเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบการขอโอนเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามที่ได้เสนอต่อที่ประชุมหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขอโอนเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ด้วยคะแนนเสียง

- | | |
|--------------|----------------------------|
| - เห็นชอบ | จำนวน ๑๘ เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | จำนวน - เสียง |
| -งดออกเสียง | จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) |

๔.๓ เรื่อง พิจารณาวัตติขอความเห็นชอบเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

เชิญนายก อบต.ฯ

นายก อบต.ฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้ท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น โดยแผนพัฒนาสามารถแก้ไข เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว”

เหตุผลในการขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๙/ว ๗๓๖๗ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ แนวทางการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

๒. ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๐๙/ว ๑๐๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ การจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

๓. ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๒๙ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

๔. ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๑๘.๓/๓๑๓๔ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ แนวทางการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

๕. ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๑๘.๓/๔๐๗๑ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ การฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการตามหนังสือที่สั่งการมาให้ดำเนินการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ พร้อมทั้งนำไปสู่การปฏิบัติที่แท้จริง และในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวจะต้องเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน อีกทั้งเพื่อใช้เป็นกรอบในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป ลำดับต่อไปเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงรายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อที่ประชุม

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ฯ เรียนประธานสภาฯ รองประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

แบบ ผ. ๐๑

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๕) ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการจัดระเบียบชุมชน สังคม	-	-	-	-	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๓	๖๐๐,๐๐๐
๕.๑ แผนงานการรื้อฟื้นความสงบภายใน	-	-	-	-	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๓	๖๐๐,๐๐๐
รวม	-	-	-	-	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๓	๖๐๐,๐๐๐

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบ ผ. ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัย และความสงบสุขของประชาชน
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดที่ ๖ : ยุทธศาสตร์การป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในชุมชน
 ๕. ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการจัดระเบียบชุมชน สังคม
 ๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๑	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	๑. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้แก่ อบต. ให้มีบุคลากรที่สามารถเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ ๒. เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการจัดการสาธารณภัยเบื้องต้น	จิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน ๕๐ คน	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑. เสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้แก่ อบต. ให้มีบุคลากรที่สามารถเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ ๒. ส่งเสริมความรู้ด้านการจัดการสาธารณภัยเบื้องต้น	สำนักงานปลัด

ประธานสภาฯ ที่ประชุมมีท่านใดจะเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ได้เสนอต่อที่ประชุมหรือไม่

มติที่ประชุม เห็นชอบเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ	จำนวน ๑๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ เรื่อง การแข่งขันกีฬาประชาชนด้านกายยาเสพติดตำบลกองแขก ประจำปี

๒๕๖๓

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุม

ผอ.กองการศึกษาฯ เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ได้กำหนดการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนด้านกายยาเสพติดตำบลกองแขก ประจำปี ๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และทางองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้ส่งสูจิบัตรการแข่งขันกีฬาให้แต่ละหมู่บ้าน เพื่อให้ทราบกำหนดการแข่งขันกีฬาในแต่ละประเภท จึงขอให้ทุกท่านจัดเตรียมนักกีฬาให้พร้อมตามกำหนดการแข่งขันในตารางการแข่งขันตามที่แจ้งให้ทราบด้วย และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในครั้งนี้ด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

นายสนั่นฯ ขอเสนอให้มีการจัดระเบียบการจราจรในสนาม เพราะในปีที่ผ่านมามีรถเข้าออกบริเวณสนามหรือบริเวณที่มีการแข่งขันกีฬา ดูแล้ววุ่นวายและอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุต่อประชาชนที่มาร่วมกิจกรรมได้

ปลัด อบต.ฯ สำหรับปีนี้อาจมีการห้ามรถผ่านบริเวณสนามหรือในพื้นที่การจัดกิจกรรม ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบมากขึ้น และอาจให้เปิดทางสัญจรทางเดียวเพื่อง่ายต่อการจัดระเบียบการจราจร

นายจันทร์ทราฯ เสนอให้ทำป้ายห้ามผ่านบริเวณทางเข้าอีกฝั่งของสนาม

นายพิทักษ์ฯ บางหมู่บ้านจำเป็นต้องมีรถเพื่อใช้ขนส่งเสบียงหรือไว้สำหรับเก็บสัมภาระที่สำคัญของนักกีฬา จึงเสนอให้มีรถที่จำเป็นต้องใช้เดินทีละ ๑ คัน และเสนอให้มีจุดบริการน้ำสำหรับไว้บริการประชาชนด้วย

นายก อบต.ฯ สำหรับจุดบริการน้ำดื่มแก่ประชาชน จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ

ปลัด อบต.ฯ ในเรื่องการขับรถผ่านหรือเข้า-ออกบริเวณสนามนั้น ขอให้ท่านแจ้งหรือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่มาร่วมการแข่งขันกีฬาฯ ทราบและปฏิบัติตามด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่าในพื้นที่ตำบลกองแขก

ประธานสภาฯ เชิญปลัดฯ ชี้แจงต่อที่ประชุม

ปลัด อบต.ฯ

จากการกำหนดแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่าในพื้นที่ ขอให้ดำเนินการดังนี้

๑) ให้แต่ละหมู่บ้านมีการแจ้งเตือนธงสีต่างๆ เพื่อแจ้งค่าฝุ่นละออง PM ๒.๕ ให้ประชาชนรับทราบ เพื่อจะได้ปฏิบัติตัวได้ถูกต้องเหมาะสม

๒) ขอให้ตัวแทนหมู่บ้านที่เข้าอบรมอาสาสมัครดับไฟป่า เริ่มปฏิบัติหน้าที่ในการเฝ้าระวังหรือตั้งจุดสกัดต่างๆ เพราะช่วงนี้เกิดไฟไหม้หลายจุด

๓) หมู่บ้านใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการทำแนวกันไฟ ขอให้รีบดำเนินการ เพราะถือเป็นแนวทางหนึ่งในการป้องกันไฟลุกลาม และสำหรับงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนในเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่า ขอให้ใช้ให้ตรงตามวัตถุประสงค์และเกิดคุณค่าในการปฏิบัติงานมากที่สุด

สำหรับบางหมู่บ้านมีการตั้งงบประมาณของหมู่บ้านไว้เพื่อรองรับการดำเนินงานด้านการป้องกันและไฟป่ามอกควัน ถือเป็นสิ่งที่ดีและที่สำคัญคืออยากให้มีการดำเนินงานเพื่อป้องกันมากกว่าต้องมาดับไฟ

๔) ในบางหมู่บ้านที่มีการใช้พื้นที่ร่วมกันหรือมีเขตพื้นที่ติดต่อกัน อาจมีการตั้งจุดเฝ้าระวังร่วมกันได้

ขอฝากให้ทุกท่านดำเนินการตามแนวทางการแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่าและหมอกควันตามที่แจ้งไปและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบและปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวด้วย โดยเฉพาะในพื้นที่ที่เกิดเหตุไฟไหม้บ่อยครั้ง

นายพิทักษ์ฯ

บางครั้งต้นเหตุไฟไหม้อาจไม่ได้เกิดจากการจุดหรือเกิดจากไฟป่า ตัวอย่างเช่นที่หมู่บ้านแม่หละเกิดไฟไหม้เพราะไฟฟ้าช็อต แต่เนื่องจากมีผู้ที่คอยเฝ้าระวังไฟป่าคอยเฝ้าระวังจึงทำให้ไฟไม่ลุกลามมาก

นายจำนงฯ

ขอฝากให้ช่วยกันดูแลหรือคอยเฝ้าระวัง กรณีมีคนแกล้งจุดไฟ เพราะในปีที่ผ่านมา มีการจุดไฟบริเวณทางขึ้นหมู่บ้านแม่หละ ซึ่งเป็นจุดที่อยู่ใกล้พื้นที่บ้านกองแขกเหนือ

ปลัด อบต.

ต่อไปทาง อบต.กองแขก จะมีการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ พร้อมกับแจกโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันไฟป่ามอกควันให้แก่ทุกครัวเรือน จึงขอความร่วมมือทุกท่านลงพื้นที่ร่วมกันในนามทีมปฏิบัติการตำบล

นายก อบต.ฯ

เรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่า ถือเป็นเรื่องที่ต้องดำเนินการในทุกๆ ปี และถือเป็นปัญหาที่สำคัญ ต้องช่วยกันแก้ไข จึงขอความร่วมมือทุกท่านและประชาชนทุกคนร่วมมือกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่าด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

๕.๓ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เฝ้าระวังข้อพิพาทภาคประชาชน
เชิญปลัด อบต.ฯ ชี้แจงต่อที่ประชุม

ปลัด อบต.ฯ

ตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๕ การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน มาตรา ๖๘ ถึงมาตรา ๗๐ บัญญัติให้กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนรวมตัวกันเป็น “ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน” เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน ในกรณีข้อพิพาททางแพ่งซึ่งมีทุนทรัพย์ไม่มากนักและข้อพิพาททางอาญาบางประเภท โดยคำนึงถึงความยินยอมของคู่กรณีเป็นสำคัญ ทำให้ปริมาณคดีขึ้นสู่ศาลลดน้อยลง ลดปัญหาความขัดแย้งเกิดความสมานฉันท์ขึ้นในสังคม ลดงบประมาณแผ่นดิน และเสริมสร้างสังคมให้อยู่ร่วมกัน

อย่างปกติสุข และกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของศูนย์
ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ภาคประชาชนเป็นไปตาม
บทบัญญัติแห่งกฎหมาย กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ จึงขอเสนอและปรึกษากับที่ประชุมให้
มีการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชนของตำบลกองแขก เพื่อ
ปฏิบัติงานในการดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทที่เกิดขึ้นในพื้นที่ โดยบทบาทโดยรวมของผู้
ไกล่เกลี่ย คือ การเป็นคนกลาง ที่ช่วยให้คู่ความทั้งสองฝ่ายกลับมาคืนดีกันอีก สามารถ
แก้ปัญหาที่พิพาทกันได้ ในลักษณะที่คู่ความทั้งสองฝ่ายต่างก็ยอมรับได้โดยนำคู่ความทั้งสอง
ฝ่ายมาพบปะกันซึ่งหน้าเพื่อเจรจากัน เปิดโอกาสให้มีการสื่อสารติดต่อกันช่วยจัดความเป็น
ศัตรูที่มีต่อกัน เสาะหาข้อมูลที่จะช่วยให้การเจรจาสำเร็จ จัดความยุ่งยากต่าง ๆ ที่ขัดขวาง
การเจรจา แปลและตีความในเรื่องที่เจรจาให้แก่คู่ความโดยทำให้แน่ใจว่าคู่ความแต่ละฝ่าย
เข้าใจในสิ่งที่คู่ความฝ่ายตรงข้ามกำลังพูด ช่วยเพิ่มการรับรู้และความเข้าใจซึ่งกันและกัน
ระหว่างคู่ความ ซึ่งผู้ที่จะปฏิบัติหน้าที่นี้ต้องผ่านการอบรมก่อน

นายสนั่นฯ

เสนอ นายจำนงค์ สมหมาย กำนันตำบลกองแขก และตัวแทนผู้ใหญ่บ้านในตำบล
กองแขก เป็นคณะกรรมการด้วย เพราะถือเป็นผู้ที่มีบทบาทเบื้องต้นกรณีเกิดข้อพิพาทต่างๆ
ภายในหมู่บ้าน

นายพิทักษ์ฯ

เสนอให้นายก อบต. และรองนายกฯ เป็นคณะกรรมการด้วย

ปลัด อบต.ฯ

จากการปรึกษาและการเสนอในที่ประชุมให้คณะกรรมการศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาค
ประชาชน ประกอบด้วย

นายจำนงค์ สมหมาย	ประธานคณะทำงาน
นายศรีวรรณ ปภัสสรวัฒนกุล	รองประธานคณะทำงาน
นายเกรียงศักดิ์ สนิทคุณ	เหรัญญิก
นางสาวมลิวัลย์ จันทรมูล	เลขานุการ
นายประเสริฐ ทะนะมูล	คณะทำงาน
นายบุรพา คำนุง	คณะทำงาน
นายสุนทร แสนวังทอง	คณะทำงาน
นายละมุล แสงจันทร์	คณะทำงาน

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.๔ เรื่อง การบริหารจัดการขยะ

ประธานสภาฯ

เชิญ รองปลัด อบต.ฯ ชี้แจงต่อที่ประชุม

รองปลัด อบต.ฯ

เรียนประธานสภาฯ รองประธานฯ นายก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากการ
ดำเนินการในเดือนที่ผ่านมา ถือว่าสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดขยะของแต่ละหมู่บ้าน
เพิ่มขึ้น และปริมาณขยะทั่วไป/ขยะอัดแท่งที่ได้จากตลาดนัดขยะแต่ละครั้งมีปริมาณเพิ่มขึ้น
แสดงให้เห็นว่าประชาชนเริ่มมีการคัดแยกขยะประเภทนี้มากขึ้น ขยะที่จะทิ้งลงบ่อขยะก็จะ
ลดลง จึงขอให้ทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าร่วมตลาดนัดขยะและมีการคัดแยก
ขยะอย่างต่อเนื่อง จึงขอแจ้งกำหนดการจัดตลาดนัดขยะครั้งต่อไป ดังนี้

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หมู่ ๔ บ้านโหล่งปง

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หมู่ ๕ บ้านอมลาน เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. และ
หมู่ ๖ บ้านโหม่งหลวง เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

วันนี้มีเจ้าหน้าที่จากโครงการส่งเสริมพืชเศรษฐกิจมูลค่าสูงและห่วงโซ่อุปทานอาหารท้องถิ่น (LOCAL FOOD) ภายใต้ FLR๓๔๙ PLATFORM จะมานำเสนอรายละเอียดโครงการต่อที่ประชุม เรียนเชิญครับ

เจ้าหน้าที่โครงการ

เรียนประธานสภา นายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับโครงการส่งเสริมพืชเศรษฐกิจมูลค่าสูงและห่วงโซ่อุปทานอาหารท้องถิ่น (LOCAL FOOD) ภายใต้ FLR๓๔๙ PLATFORM เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อ

๑) พัฒนาอุตสาหกรรมต้นน้ำ ส่งเสริมผลิตเชิงคุณภาพ แบ่งปันทรัพยากรท้องถิ่นอย่างเท่าเทียม

๒) สร้างมูลค่าเพิ่มแบบทวีคูณให้กับผลผลิตทางการเกษตร (๑ X ๒ X ๓ = ๖) ในการพัฒนาอุตสาหกรรมทั้ง ๓ ชั้น

๓) สร้างมูลค่าเพิ่มจากการแปรรูปผลผลิต โดยอาศัยความหลากหลายในศักยภาพชุมชน

๔) สร้างรูปแบบ (Platform) ร่วมในการเชื่อมโยงผลผลิตท้องถิ่น ส่งเสริมบริโภค และการท่องเที่ยวในแบบ Eco tourism) ที่เน้นความยั่งยืนมากกว่าปริมาณ (Local Food Supply Chain)

๕) พัฒนาวิสาหกิจชุมชนแต่ละท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการท่องเที่ยวชุมชนที่สร้างรายได้ที่ยั่งยืน ทั้ง ในมิติอาหาร สินค้าแปรรูป การท่องเที่ยว และธุรกิจบริการ

โดยในกระบวนการอุตสาหกรรมขั้นที่ ๑ มุ่งเน้นให้ประชาชนมีการรวมกลุ่มกันผลิตในรูปแบบวิสาหกิจชุมชน ที่ใช้หลักการ Social Enterprise (SE) ยกระดับการผลิต ผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เหมาะสมกับภูมิสังคมของแต่ละพื้นที่ โดยเน้นการผลิตเพื่อการบริโภคของคนในท้องถิ่นตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง การผลิตที่เน้นความหลากหลายทางชีวภาพ หยุดการใช้สารเคมีทุกชนิด คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ผู้บริโภค ส่งเสริมให้ผลิตพืชตามฤดูกาล (ผลิตแบบอินทรีย์) และให้ความสำคัญกับการจัดทำฐานข้อมูลของสมาชิกผู้ผลิตทุกคน ส่วนในด้านกระบวนการเพาะปลูก จะทำให้สมาชิกเข้าถึงองค์ความรู้ใหม่ ๆ และนวัตกรรมในการผลิตที่เหมาะสม ไม่แพงและสามารถพึ่งพาตนเองได้ ผ่านเทคโนโลยีออนไลน์ และรวมถึงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมขั้นที่ ๒ และขั้นที่ ๓ ต่อไป ตลอดจนมีการจำหน่ายผลผลิตผ่านเครือข่ายผู้ประกอบการ SE ในท้องถิ่นบนฐาน Chiangmai Local Food Platform

กระบวนการอุตสาหกรรมขั้นที่ ๒ เป็นการยกระดับกระบวนการและมาตรฐานการบริหารจัดการผลผลิตในกลุ่มวิสาหกิจให้ได้มาตรฐาน เช่น การมีระบบโรงงานเพื่อตัดแต่งบรรจุภัณฑ์ (Packing House) ผลผลิตท้องถิ่นเพื่อรักษาคุณภาพผลผลิต รวมถึงการขนส่งที่มีการใช้รถขนส่งที่มีมาตรฐาน (Organic) มีการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรเบื้องต้นเพื่อลดการสูญเสียของวัตถุดิบ เช่น อุตสาหกรรม การแปรรูปผักตบ ผักอบแห้ง เป็นต้น รวมถึงให้ความสำคัญกับมาตรฐานการแปรรูป (อย. , GMP) มีการเชื่อมโยงการจำหน่ายสินค้า โดยเฉพาะสินค้าแปรรูป ผ่านการให้บริการบน Chiangmai Local Food Platform (สินค้าอาหารท้องถิ่น) ส่งตรงถึงผู้บริโภคในระบบออนไลน์และระบบออฟไลน์ของเครือข่ายผู้ประกอบการท้องถิ่น

กระบวนการอุตสาหกรรมขั้นที่ ๓ ให้มีการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวชุมชนแบบ Ecotourism โดยเน้นวิถีชีวิตของชุมชนซึ่งมีความโดดเด่น แตกต่างกัน ทั้งวิถีการผลิตพืชผลทางการเกษตร วิถีชีวิต วัฒนธรรม ประเพณี ผ่าน Platform ยกระดับธุรกิจชุมชนสู่ธุรกิจการให้บริการ การจำหน่ายสินค้าให้กับนักท่องเที่ยว สร้างสินค้า การท่องเที่ยวในรูปแบบที่หลากหลายยั่งยืน ตามภูมิสังคมของแต่ละชุมชน มีการพัฒนารูปแบบ คุณภาพ มาตรฐาน สินค้าชุมชน โดยใช้วัตถุดิบทั้งหมดของชุมชน สร้างความโดดเด่นของสินค้าในแต่ละพื้นที่ตามองค์ความรู้ ภูมิปัญญา วัฒนธรรมที่สืบทอดกันมาของบรรพบุรุษสู่ตลาดสากล ผ่านการท่องเที่ยว ซึ่งสร้างกำไรสูงสุดในอุตสาหกรรมขั้นที่ ๓ ไม่ต่ำกว่า ๖ เท่าของมูลค่าผลผลิตอุตสาหกรรมขั้นที่ ๑

ปัจจุบันมีกลุ่มสมาชิกวิสาหกิจที่เข้าร่วมแล้วหลายกลุ่ม เช่น ๑. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกษตรอินทรีย์โหล่งปง ต.กองแขก อ.แม่แจ่ม มีผลผลิตได้แก่ พืชผักเมืองหนาว พืชผักพื้นบ้าน สมุนไพร ไม้ผลเมืองร้อน เช่น ฝรั่ง มะละกอ แก้วมังกร น้อยหน่า สับปะรด ฯลฯ ไข่ไก่ อินทรี ไก่เนื้อดำ เป็นต้น , ๒. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกษตรอินทรีย์ห้วยส้มป่อย, ๓. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนคอยตุ๋นโซเซียลเอนเตอร์ไพรส์ อ.แม่วาง, ๔. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกาแฟบ้านบ่อแก้วเพื่อชุมชน อ.สะเมิง, ๕. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนหน่อไม้ฝรั่งและพืชผักตามฤดูกาล อ.สารภี, ๖. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านแม่ขนิณใต้ อ.หางดง เป็นต้น

จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่าผู้เข้าร่วมกลุ่มมีรายได้เป็นที่น่าสนใจและสามารถต่อยอดอาชีพได้ นอกจากนี้ในโครงการยังมี การส่งเสริมอาชีพ/การสร้างรายได้จากการส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้จากการปลูกป่า (ป่า ๓ อย่าง ประโยชน์ ๔ อย่าง) โดยได้รับความร่วมมือจากสถาบันการเงินตามโครงการสินเชื่อปลูกป่าสร้างรายได้ของธนาคาร ธกส. เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับเกษตรกร ลูกค้าที่มีหนี้เป็นภาระหนักหรือมีภาระหนี้สินที่ต้องการปรับเปลี่ยนอาชีพ เพื่อสร้างรายได้และผลการดำเนินงานถือว่าอยู่ในระดับที่น่าพอใจ ดังนั้น จึงขอประชาสัมพันธ์สำหรับหมู่บ้านใด ที่สนใจและมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมโครงการก็สามารถรวมกลุ่ม และติดต่อเพื่อเข้าร่วมโครงการได้

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะเสนอในที่ประชุมอีก หรือไม่

นายเกรียงศักดิ์ฯ

เรียนประธานฯ นายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน อยากสอบถามเกี่ยวกับถนนเส้นบ้านโหม่งหลวง - อมลาน (บริเวณหน้าตราซัง) ที่เกิดความเสียหาย ซึ่งเคยยื่นเรื่องเข้ามาแต่ยังไม่ได้รับการแก้ไข และปัจจุบันเริ่มมีนักท่องเที่ยวใช้เส้นทางสัญจรนี้มากขึ้น

นายก อบต.ฯ

สำหรับโครงการดังกล่าว ขณะนี้มีปัญหาในเรื่องความซ้ำซ้อนกันกับถนนถ้ำโอน ทำให้โครงการไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด จึงยังไม่สามารถดำเนินโครงการได้ ยังไงจะติดตามดำเนินการแก้ไข ส่งเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาต่อไป

ประธานฯ

ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุมในวันนี้ มีท่านใดจะเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม ขอนัดการประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา

๑๕.๓๕ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกการประชุม

(นายสมสุด แสงจันทร์)

เลขานุการสภา อบต.กองแขก

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายพล สมหมาย)

ประธานสภา อบต.กองแขก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปुरु พวงกล้ากุล)

ส.อบต.หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวุฒิพงษ์ จันทรย้อน)

ส.อบต.หมู่ที่ ๙

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสนั่น ทรายคำ)

ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑