



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ที่ ชม ๘๗๖๐๑/

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ด้วยคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอ และให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติ-ราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่างๆ เพื่อยกระดับคะแนนของดัชนีการรับรู้การทุจริตสูงกว่าร้อยละ ๕๐ สำนักงาน ป.ป.ช. เห็นว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสำคัญยิ่งในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น โดยมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางการบริหารท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ตามมติคณะรัฐมนตรี และเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงทางการเมืองของผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

บัดนี้ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก จึงขอรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน ๓๕ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๓๑ โครงการ ไม่สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๗ ของโครงการทั้งหมด มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓๘,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๘๖ ของงบประมาณทั้งหมด มีการนำแผนป้องกันการทุจริตไปปฏิบัติ ระดับมาก ร้อยละ ๑๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวลิวัลย์ จันทรมูล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.กองแขก

(นายสันติ โยรภัตร)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

/...ความเห็น

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

เห็นควรรับฟังแก้ไขให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง ๒๖

(นายละมุล แสงจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

(นายศรีวรรณ ประภัสสรวัฒนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

**ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ 12 เดือน)**

แผนงาน/ตัวชี้วัดความสำเริง	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ความสำเริง	โครงการ/กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินงานตาม โครงการ/กิจกรรม/แนว ทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ ที่ใช้(บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนว ทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
มิติที่ 1 การสร้างวัฒนธรรมสุจริต บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น มีองค์ ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็น แนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ไม่ น้อยกว่า ร้อยละ 80 ปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ คิด เป็นร้อยละ 82	บุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมี องค์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการ ปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ คิด เป็นร้อยละ 82	โครงการพัฒนาความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง กับ การ ปฏิบัติงาน สำหรับ บุคลากรองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่น (ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) โครงการ ฝึกอบรมการเพิ่ม ประสิทธิภาพด้าน กฎหมาย สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง)	องค์การบริหารส่วนตำบล กองแขกมีการบริหารงาน โดยยึดอำนาจหน้าที่ตาม กฎหมาย ระเบียบ บ ใช้อำนาจในการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด ด้วย ความชอบธรรม คำนึงถึง สิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	10,000	ผู้เข้ารับ การอบรม ยังไม่มี ความ เข้าใจ หลักเกณฑ์ ควบคุม ภายใต้มาก ยิ่งขึ้น	ศึกษาและ ทำความ เข้าใจ หลักเกณฑ์ ควบคุม ภายใต้มาก ยิ่งขึ้น	สำนักปลัด

จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล กองแชก โดยเผยแพร่ประมวลจริยธรรม อย่างน้อย 3 ช่องทาง	จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแชก โดยเผยแพร่ประมวลจริยธรรม อย่างน้อย 3 ช่องทาง ดังนี้ 1. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อบต. 2. ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง http://www.kongkhak.go.th/ 3. ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง เฟสบุ๊ค อบต.กองแชก 4. ประชาสัมพันธ์ทางไลน์	มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแชก	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแชก ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแชกได้	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงานได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน ักมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงานได้ คิดเป็นร้อยละ 92	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการอบรม จริยธรรม บุคลากร อบต.กองแชก)	บุคลากรนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงาน	10,000	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มอบใบประกาศเพื่อเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	ดำเนินการสรรหาบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	มีบุคลากรต้นแบบด้านการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

มิติที่ 2 การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส									
ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	มีมาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยประชาชนมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร คิดเป็นร้อยละ 84	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งมีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ทางเว็บไซต์ของอบต.กองแขก	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
จัดทำมาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ส่วนกลาง กองแขวง และ อบต. 1 ฉบับ	1) มีประกาศเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส 2) มีนโยบาย/มาตรการ/แผนงานของผู้บริหาร เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส 3) มีแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริตเพื่อลดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบล กองแขวง พ.ศ. 2566 – 2570	มาตรการแสดงเจตนารมณ์ ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนกลาง กองแขวง และการจัดการทำแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริตเพื่อลดระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	มีมาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนกลาง กองแขวง และการจัดการทำแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริตเพื่อลดระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

จัดทำมาตรการ NO Gift Policy เพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน 1 ครั้ง	เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคลากรในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง http://www.kongkhak.go.th/	มาตรการ NO Gift Policy	มีมาตรการ NO Gift Policy ในการป้องกันการทุจริต	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน 85 คะแนนขึ้นไป	จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก โดยมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้คะแนน 98.85 คะแนน	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
บุคลากรของหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อระบบของการเลื่อนขั้นเงินเดือนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ดำเนินการสอบถามบุคลากรของหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อระบบของการเลื่อนขั้นเงินเดือนคิดเป็นร้อยละ 83	กิจกรรม “สร้างความรู้ โปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	ข้อร้องเรียนในการเลื่อนขั้นเงินเดือนเงินเดือนลดลง	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนจำนวน 1 ฉบับ	ดำเนินการประกาศใช้มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก โดยผ่านทางเว็บไซต์ อบต.กองแขก http://www.kongkhak.go.th/	มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ลดลง	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีช่องทางให้ประชาชนประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน จำนวน 1 ช่องทาง	ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก โดยผ่านทางเว็บไซต์ อบต.กองแขก http://www.kongkhak.go.th/	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกลบปฏิบัติลดลง	30,000	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้มาขอรับบริการ	จัดกิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ โดยประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 83 ของผู้มาขอรับบริการ	กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	การให้บริการเกิดความโปร่งใส ชัดเจนเรื่องผลการทุจริตต่อหน้าที่ลดลง	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2566 – 2570 จำนวน 1 เล่ม	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ดำเนินการจัดทำโครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และให้ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คิดเป็น ร้อยละ 86	โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ดำเนินการจัดทำโครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน โดยประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คิดเป็น ร้อยละ 84	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	1. มีมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน 2. มีการเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบงานให้ปรากฏใน ทุก	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ	จัดทำมาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก โดยมีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวน 4 ฉบับ	มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	มีมาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	กระบวนการ ๓ ที่ทำการและเว็บไซต์หน่วยงาน	-	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีคำสั่งมอบหมายงาน,มอบอำนาจ,รักษาราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ	จัดทำมาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก มีคำสั่งมอบหมายงาน,มอบอำนาจ,รักษาราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ	มาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	มีมาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	มีมาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	-	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
3. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	มีการจัดประชุมเวทีประชาคมในชุมชนครอบคลุมประชากรตามสัดส่วนทุกพื้นที่ อย่างสม่ำเสมอ และเท่าเทียมกัน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	ดำเนินการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคม โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจผ่านเวทีการประชุมประชาคม ครอบคลุมประชากรตามสัดส่วนทุกพื้นที่ อย่างสม่ำเสมอ และเท่าเทียมกัน	โครงการจัดเวทีประชาคม	มีการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคม และประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ	-	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด
มีการจัดเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จัดให้มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินการด้านต่างๆ ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักปลัด

มีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา	จัดกิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก	กิจกรรมการประเมินผล การปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก	ประชาชนมีส่วนร่วมในการ บริหารกิจการขององค์การ บริหารส่วนตำบลกองแขก	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักงานปลัด
ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินการ เรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	จัดทำมาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหาร ส่วนตำบลกองแขก โดยประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินการเรื่อง ร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 88	มาตรการจัดการเรื่องราว ร้องทุกข์/ร้องเรียนของ องค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก	1. มีศูนย์หรือหน่วยรับ เรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ 2. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/ หน่วยงานที่รับผิดชอบรับ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ 3. มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบช่องทางในการร้อง ทุกข์/ร้องเรียน และ กระบวนการขั้นตอนเรื่อง ร้องเรียน	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักงานปลัด
4. การยกระดับกลไกการตรวจสอบการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ร้อยละ 80	จัดกิจกรรมติดตามประเมินผลการ ควบคุมภายใน	กิจกรรมติดตามประเมินผล การควบคุมภายใน	1. มีการรายงานการ ประเมินผลการควบคุม ภายในตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 2. สรุปข้อมูลผลการ ควบคุมภายในและจัดทำ	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	สำนักงานปลัด

[illegible]

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการก่อการร้ายส่วนตำบลกองแซก พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน											
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				สถานะ		
					1	2	3	4	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้
1	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓		✓	
2	มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลกองแซก”	1	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓		✓	
3	กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลกองแซก	1	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓
4	โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	1	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓		✓	
5	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	1	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓		✓	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการป้องกันทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน											
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				สถานะ		
					1	2	3	4	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้
6	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	10,000.00	7,400.00	✓	✓	✓	✓		✓	
7	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	1	10,000.00	8,000.00	✓	✓	✓	✓		✓	
8	มาตรการแสดงเจตนาพร้อมในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓		✓	
9	มาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓		✓	
10	โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓
11	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓		✓	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน												
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				สถานะ			
					1	2	3	4	รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้
12	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓	
13	มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓	
14	กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก”	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓	
15	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	2	0.00	0.00		✓		✓			✓	
16	มาตรการ NO Gift Policy	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓	
17	มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วน ตำบลกองแขก	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓	
18	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	30,000.00	23,000.00	✓	✓	✓	✓			✓	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				สถานะ				หมายเหตุ
					1	2	3	4	รอ รายงาน การ	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
19	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
20	โครงการ “บริการเป็นเลิศ ก่อเกิดความประทับใจ” (ยกระดับมาตรฐานการให้บริการตามหลักธรรมาภิบาล)	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓				✓	
21	มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
22	มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
23	กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
24	มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล”	2	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
25	กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	2	0.00	0.00		✓		✓			✓		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				สถานะ				หมายเหตุ
					1	2	3	4	รอ รายงาน การ	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
26	มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	3	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
27	โครงการจัดเวทีประชาคม	3	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
28	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	3	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
29	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	3	0.00	0.00				✓			✓		
30	กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต	3	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓				✓	
31	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	4	20,000.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
32	กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	4	0.00	0.00	✓			✓			✓		
33	มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	4	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน													
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				สถานะ			หมายเหตุ	
					1	2	3	4	รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ		ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้
34	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	4	0.00	0.00	✓			✓			✓		
35	มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	4	0.00	0.00	✓	✓	✓	✓			✓		
รวมทั้งสิ้น			70,000.00	38,400.00	25	32	30	35	0	0	31	4	

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน นางสาวมลิวัลย์ จันทร์มูล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ปัญหา อุปสรรค

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- ✓ แผนปฏิบัติการป้องกันภัยพิบัติ มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน 35 โครงการ
- ✓ รออกรายงาน 0 โครงการ
- ✓ อยู่ระหว่างดำเนินการ 0 โครงการ
- ✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ 31 โครงการ
- ✓ ไม่สามารถดำเนินการได้ 4 โครงการ
- ✓ เบิกจ่ายงบประมาณ 38,400.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 54.86
- ✓ มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ มาก ร้อยละ 100.00

ผลการนำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติระดับจังหวัด ของจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	ชื่อ อปท.	อำเภอ	ร้อยละ	ระดับการนำไปปฏิบัติ
1	เทศบาลตำบลท่าผา	แม่แจ่ม	*100.00	มาก
2	เทศบาลตำบลแม่แจ่ม	แม่แจ่ม	*100.00	มาก
3	องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก	แม่แจ่ม	*100.00	มาก
4	องค์การบริหารส่วนตำบลช้างเคื่อง	แม่แจ่ม	*100.00	มาก
5	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย	แม่แจ่ม	86.67	มาก
6	องค์การบริหารส่วนตำบลปางหินฝน	แม่แจ่ม	73.33	กลาง
7	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาจร	แม่แจ่ม	*100.00	มาก
8	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก	แม่แจ่ม	*100.00	มาก
มาก				7
ปานกลาง				1
น้อย				0